

Министерство образования Магаданской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Сусуманский профессиональный лицей»

СОГЛАСОВАНО  
Педагогический совет  
ГБПОУ «СПЛ»

« 20 » 06 2023 г.

Протокол 15

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ «СПЛ»

  
С.В. Гончарова  
« 03 » 07 2023 г.



**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Профессия: 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов  
Форма обучения – очная  
Нормативный срок обучения – 1 год 10 месяцев.  
На базе основного общего образования.  
Профиль: технологический

г. Сусуман, 2023 г.

## 1. Общие положения

1.1. Программа государственной итоговой аттестации (далее – Программа, ГИА) разработана в соответствии

– с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

– Федеральным государственным образовательным стандартом (далее - ФГОС) среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов (утв. приказом Министерства просвещения РФ от 11 ноября 2022 г. №974);

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. №800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";

– оценочными материалами демонстрационного экзамена (базового уровня) 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации 2023 г., Том 1 (Комплект оценочной документации).

Настоящая Программа определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации по профессии 09.01.03 «Оператор информационных систем и ресурсов».

1.2. Целью ГИА является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по профессии 09.01.03 «Оператор информационных систем и ресурсов» требованиям ФГОС СПО.

1.3. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по профессии при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.4. ГИА является частью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы по профессии 09.01.03 «Оператор информационных систем и ресурсов» и является обязательной процедурой для выпускников, завершающих освоение основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП СПО).

1.5. К ГИА допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение ОПОП СПО по профессии 09.01.03 «Оператор информационных систем и ресурсов».

1.6. Необходимым условием допуска к ГИА является наличие удовлетворительных оценок по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам, иным видам учебной деятельности обучающихся, что подтверждает успешное освоение выпускником общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практик по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

### 1.7. Вид государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена.

### 1.8. Сроки проведения ГИА

В соответствии с учебным планом по профессии 09.01.03 «Оператор информационных систем и ресурсов» объем времени на подготовку и проведение ГИА составляет не менее 6 месяцев (с 20 декабря по 30 июня).

Объем времени на проведение ГИА – 1 неделя, 36 часов.

Сроки проведения ГИА – согласно графику проведения ГИА.

## 2. Подготовка к ГИА и проведение ГИА

### 2.1. Демонстрационный экзамен

2.1.1. Выполнение демонстрационного экзамена направлено на выявление и определение уровня владения выпускником профессиональными компетенциями, в соответствии с требованиями ФГОС.

2.1.2. Продолжительность демонстрационного экзамена на одного человека составляет не более 4 часов.

2.1.3. Руководителем демонстрационного экзамена в группе назначается мастер производственного обучения или преподаватель. Руководитель демонстрационного экзамена разрабатывает и оформляет единое задание для всех выпускников, которое утверждается заместителем директора по УР (Приложение 2).

– Содержание демонстрационного экзамена отражает профессиональные компетенции, соответствующие основным видам профессиональной деятельности. Задания проектируются на основе ФГОС и предполагают выполнение конкретных функций: организация рабочего места; техника безопасности; выбор материала, оборудования, программного обеспечения; публикация мультимедийного контента.

2.1.4. Оценка качества выполнения демонстрационного экзамена осуществляется экспертной группой.

Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно демонстрационный экзамен выпускников. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения задания выпускников в полной мере согласно критериям оценивания.

|   |   |
|---|---|
| Количество главных экспертов на демонстрационном экзамене           | 1 |
| Минимальное (рекомендованное) количество экспертов на 1 выпускника  | 1 |
| Минимальное (рекомендованное) количество экспертов на 5 выпускников | 3 |

2.1.5. Критерии оценки выполнения демонстрационного экзамена согласно оценочным листам.

2.1.6. Демонстрационный экзамен оценивается стобальной шкалой, которая в последствии переводится в пятибалльную систему.

|   |     |
|---|-----|
| Максимально возможное количество баллов | 100 |
|---|-----|

Схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобальной шкалы в пятибалльную:

| Оценка<br>(пятибалльная шкала)        | «2»          | «3»           | «4»           | «5»            |
|---------------------------------------|--------------|---------------|---------------|----------------|
| Оценка в баллах<br>(стобальная шкала) | 0,00 – 19,99 | 20,00 – 39,99 | 40,00 – 69,99 | 70,00 – 100,00 |

2.1.7. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен, и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена, в срок не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения экзамена.

2.1.8. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников и технического эксперта. А также проводится распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

2.1.9. Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

2.1.10. Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

## 2. Принятие решений ГЭК

2.1. После окончания защиты комиссия обсуждает результаты и объявляет итоги защиты ГИА с указанием оценки, полученной на защите каждым выпускником и присвоенной квалификации.

2.2. При рассмотрении ГЭК вопроса о присвоении квалификации и выдаче документа об образовании и о квалификации комиссия учитывает в комплексе и оценивает:

- защита письменной экзаменационной работы обучающегося;
- результаты выполнения демонстрационного экзамена.

2.3. Решение ГЭК принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

2.4. По результатам ГИА принимается решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации квалифицированного рабочего, служащего «оператор информационных систем и ресурсов» и выдаче выпускнику документа об образовании и о квалификации.

2.5. Обучающимся, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные лицом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

2.6. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые. Для прохождения государственной итоговой аттестации обучающийся, не прошедший государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получивший на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в лице на период времени, установленного лицом, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации по профессии 09.01.03 «Оператор информационных систем и ресурсов». Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного обучающегося назначается лицом не более двух раз.

2.7. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве лица.

Приложение 1

## ГРАФИК

### проведения государственной итоговой аттестации

| № п/п | Содержание работы  | Примерные сроки проведения |
|-------|--|----------------------------|
| 1.    | Составление графика консультаций преподавателей.   | до 25.12                   |
| 2.    | Ознакомление обучающихся с оценочными материалами демонстрационного экзамена (базового уровня) по профессии. | до 25.12                   |
| 3.    | Ознакомление с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников.                                     | 8.06                       |
| 4.    | Распределение рабочих мест между выпускникам.  | 15.06                      |
| 5.    | Демонстрационный экзамен.  | 16.06, 19.06               |