

согласовано

мед. совет
протокол № 29
от 25.10.2024



Утверждаю

Директор ГБПОУ «СПЛ»

[Signature] С.В. Гончарова

«30» октября 2024 г.

Приказ № 100-О/Д
от 30.10.2024

ПОЛОЖЕНИЕ о кураторстве в ГБПОУ «СПЛ»

1. Общие положения

1.1. Положение о кураторстве в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Сусуманский профессиональный лицей» (далее, соответственно, - Положение, лицей) определяет цели, задачи, порядок организации деятельности кураторов в лицее.

Кураторство - профессиональная деятельность педагога, направленная на воспитание ребенка в студенческом коллективе. Кураторство устанавливается с целью регулирования состава и содержания действий, выполняемых при его осуществлении как конкретного вида дополнительной педагогической деятельности, которую педагогический работник принимает на себя добровольно на условиях дополнительной оплаты и надлежащего юридического оформления.

Кураторство не связано с занимаемой педагогическим работником должностью и не входит в состав его должностных обязанностей. Оно непосредственно вытекает из сущности, целей, задач, содержания и специфики реализации кураторства как вида педагогической деятельности.

Специфика осуществления кураторства состоит в том, что воспитательные цели и задачи реализуются соответствующим педагогическим работником как в отношении каждого обучающегося, так и в отношении группы как микросоциума. Необходимо учитывать индивидуальные возрастные и личностные особенности, образовательные запросы, состояние здоровья, семейные и прочие условия жизни обучающихся, а также характеристики группы как уникального студенческого сообщества с определенными межличностными отношениями и групповой динамикой.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

1.2.1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2.2. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

1.2.3. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 № 2403 «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;

1.2.4. "Разъяснения об организации классного руководства (кураторства) в группах образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения"¹ (утв. Минпросвещения России, Общероссийским Профсоюзом образования);

1.2.5. Устав ГБПОУ «СПЛ»;

1.2.6. Правила внутреннего распорядка ГБПОУ «СПЛ»;

1.2.7. Рабочие программы воспитания по профессиям, специальностям ГБПОУ «СПЛ»;

1.2.8. Иные локальные акты лицея.

1.3. Куратор в своей деятельности руководствуется:

- Конвенцией о правах ребенка, одобренной Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989 (вступила в силу для СССР 15.09.1990);
- Конституцией Российской Федерации;
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики

- безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";
- Федеральным законом от 29.12.2010 N 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию";
 - Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 N 996-р "Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года";
 - Приказами Минпросвещения России от 31.05.2021 N 286 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования", от 31.05.2021 N 287 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования", от 17.05.2012 N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования";
 - Приказом Минобрнауки России от 11.05.2016 N 536 "Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность";
 - Письмом Минпросвещения России от 15.08.2022 N 03-1190 "О направлении методических рекомендаций";
 - Письмом Минпросвещения России от 12.05.2020 N ВБ-1011/08 "О методических рекомендациях" (вместе с Методическими рекомендациями органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях);
 - Уставом и иными локальными актами.

2. Права кураторов:

- самостоятельно определять приоритетные направления, содержание, формы работы и педагогические технологии для осуществления воспитательной деятельности, выбирать и разрабатывать учебно-методические материалы на основе ФГОС среднего профессионального образования с учетом контекстных условий деятельности;
- вносить на рассмотрение администрации ГБПОУ «СПЛ», педагогического совета, органов государственно-общественного управления предложения, касающиеся совершенствования образовательного процесса, условий воспитательной деятельности как от своего имени, так и от имени обучающихся группы, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- участвовать в разработке проектов локальных нормативных актов ГБПОУ «СПЛ» в части организации воспитательной деятельности в Образовательной организации и осуществлении контроля ее качества и эффективности;
- самостоятельно планировать и организовывать участие обучающихся в воспитательных мероприятиях;
- использовать (по согласованию с администрацией ГБПОУ «СПЛ») инфраструктуру Образовательной организации при проведении мероприятий с группой;
- получать своевременную методическую, материально-техническую и иную помощь от руководства и органов государственно-общественного управления Образовательной организации для выполнения функций куратора;
- приглашать в ГБПОУ «СПЛ» родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам, связанным с выполнением функций куратора учебной группы;
- давать обязательные распоряжения обучающимся своей группы при подготовке и проведении воспитательных мероприятий;
- посещать уроки и занятия, проводимые педагогическими работниками (по согласованию), с целью корректировки их взаимодействия с отдельными обучающимися и с коллективом обучающихся группы;
- защищать собственную честь, достоинство и профессиональную репутацию в случае несогласия с оценками деятельности со стороны администрации ГБПОУ «СПЛ» родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, других педагогических работников;
- повышать свою квалификацию в области педагогики и психологии, теории и методики

воспитания, организации деятельности, связанной с выполнением функций куратора учебной группы.

2.1. Кураторство распределяется администрацией ГБПОУ «СПЛ», закрепляется за работником с его согласия приказом руководителя исходя из интересов Образовательной организации с учетом педагогического опыта, мастерства, индивидуальных особенностей.

2.2. При недостаточном количестве педагогических работников или при отсутствии желания у отдельных из них выполнять функции куратора учебной группы на одного педагогического работника с его письменного согласия может быть возложено выполнение функций куратора в двух группах. Выполнение функций куратора может быть также возложено на одного педагогического работника в двух группах временно в связи с заменой длительно отсутствующего другого педагогического работника по болезни или другим причинам.

2.3. За выполнение функций куратора в учебных группах очной формы обучения реализующих образовательные программы среднего профессионального образования на основании Положения об оплате труда работников ГБПОУ «СПЛ», в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2021 г. № 2539, устанавливается денежное вознаграждение в размере 10000.00 рублей в месяц с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, в том числе, включая выплату части отпускных, начисленной суммы выплаченного вознаграждения, учтенного в расчете средней заработной платы за счет средств федерального бюджета.

2.4. Свою деятельность куратор осуществляет в тесном контакте с администрацией ГБПОУ «СПЛ», студенческого самоуправления, родителями (законными представителями) обучающихся, родительскими комитетами, педагогом-организатором.

2.5 За неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником по его вине работы по выполнению функций куратора учебной группы подлежат отмене выплаты за выполнение функций куратора.

3. Цели, задачи и принципы деятельности куратора учебной группы

3.1. Цель деятельности куратора учебной группы - создание условий для саморазвития и самореализации личности обучающегося, его успешной социализации в обществе.

3.2. Задачи деятельности куратора учебной группы:

- формирование и развитие коллектива группы;
- создание благоприятных психолого-педагогических условий для развития личности, самоутверждения каждого обучающегося, сохранение неповторимости и раскрытия его потенциальных способностей и талантов;
- формирование здорового образа жизни;
- организация системы отношений через разнообразные формы воспитывающей деятельности коллектива группы;
- защита прав и интересов обучающихся;
- организация системной, образовательной, воспитательной и развивающей работы с обучающимися в группе;
- гуманизация отношений между обучающимися, между обучающимися и педагогическими работниками;
- регулирование отношений между обучающимися, педагогическими работниками и родительским сообществом;
- формирование у обучающихся нравственных смыслов и духовных ориентиров;
- формирование гражданско-патриотического воспитания;
- организация социально значимой творческой деятельности обучающихся;
- формирование у обучающихся активной позиции по отношению к осознанному выбору будущей профессии и профессиональному самоопределению;
- научить соотносить требования, предъявляемые профессией, с индивидуальными качествами и умениями.

3.3. Важнейшими принципами организации социально значимых задач и содержания воспитания и успешной социализации обучающихся следует считать:

- на духовно-нравственные ценности народов Российской Федерации, исторические и

национально-культурные традиции;

- организацию социально открытого пространства духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России;
- нравственный пример педагогического работника;
- интегративность программ духовно-нравственного воспитания;
- социальную востребованность воспитания;
- поддержку единства, целостности, преемственности и непрерывности воспитания;
- признание определяющей роли семьи ребенка и соблюдение прав родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- обеспечение защиты прав и соблюдение законных интересов каждого ребенка, в том числе гарантий доступности ресурсов системы образования;
- кооперацию и сотрудничество субъектов системы воспитания (семьи, общества, государства, образовательных и научных организаций).

4. Приоритетные задачи деятельности куратора учебной группы.

4.1. Приоритетными задачами деятельности по выполнению функций куратора учебной группы, соответствующими государственным приоритетам в области воспитания и социализации обучающихся, являются:

4.1.1. Создание благоприятных психолого-педагогических условий в группе путем гуманизации межличностных отношений, формирования навыков общения обучающихся, детско-взрослого общения, основанного на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственности, коллективизма и социальной солидарности, недопустимости любых форм и видов травли, насилия, проявления жестокости.

4.1.2. Формирование у обучающихся высокого уровня духовно-нравственного развития, основанного на принятии общечеловеческих и российских традиционных духовных ценностей и практической готовности им следовать.

4.1.3. Формирование внутренней позиции личности обучающегося по отношению к негативным явлениям окружающей социальной действительности, в частности по отношению к кибербуллингу, деструктивным сетевым сообществам, употреблению различных веществ, способных нанести вред здоровью человека; культу насилия, жестокости и агрессии; обесцениванию жизни человека и др.

4.1.4. Формирование у обучающихся активной гражданской позиции, чувства ответственности за свою страну, причастности к историко-культурной общности российского народа и судьбе России, включая неприятие попыток пересмотра исторических фактов, в частности событий и итогов второй мировой войны.

4.1.5. Формирование способности обучающихся реализовать свой потенциал в условиях современного общества за счет активной жизненной и социальной позиции, использования возможностей волонтерского движения, детских общественных движений, творческих и научных сообществ.

4.2. Условиями успешного решения обозначенных задач являются:

3.2.1. Выбор эффективных педагогических форм и методов достижения результатов духовно-нравственного воспитания и развития личности обучающихся на основе опыта и традиций отечественной педагогики, активного освоения успешных современных воспитательных практик, непрерывного развития педагогической компетентности.

4.2.2. Реализация процессов духовно-нравственного воспитания и социализации обучающихся с использованием ресурсов социально-педагогического партнерства.

4.2.3. Взаимодействие с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, повышение их педагогической компетентности, в том числе, в вопросах информационной безопасности детей, методах ограничения доступности интернет-ресурсов, содержащих информацию, причиняющую вред здоровью и развитию детей, поддержка семейного воспитания и семейных ценностей, содействие формированию ответственного и заинтересованного отношения семьи к воспитанию детей.

4.2.4. Обеспечение защиты прав и соблюдения законных интересов каждого ребенка в области образования посредством взаимодействия с членами педагогического коллектива общеобразовательной организации, органами социальной защиты, охраны правопорядка и т.д.

4.2.5. Участие в организации комплексной поддержки обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.

5. Функции куратора

5.1. Аналитико-прогностическая функция, выражающаяся:

- в изучении индивидуальных особенностей обучающихся, личных качеств детей, особенностей восприятия информации, мышления и иных характеристик;
- изучении и анализе условий и принципов семейного воспитания каждого обучающегося;
- изучении и анализе влияния лицейской среды на обучающихся класса;
- прогнозировании личностного развития обучающихся;
- формировании коллектива учебной группы;
- прогнозировании результатов воспитательной деятельности;
- построении модели воспитания в группе, соответствующей воспитательной системе лицея в целом;
- предвидении последствий, складывающихся в коллективе группы отношений.

5.2. Организационно-координирующая функция, выражающаяся:

- в координации учебной деятельности каждого обучающегося и всей группы в целом;
- координации формирования коллектива группы, организации и стимулировании разнообразных видов деятельности обучающихся в коллективе группы;
- взаимодействии с учителями-предметниками, иными работниками ГБПОУ «СПЛ» и семьей с целью создания благоприятных условий развития обучающихся, а также в разрешении личностных кризисов обучающихся;
- взаимодействии с педагогами дополнительного образования с целью организации внеурочной деятельности обучающихся посредством включения их в различные творческие объединения по интересам (кружки, секции, клубы, НОУ);
- сотрудничестве с организациями города с целью проведения экскурсий и иных мероприятий, позволяющих повысить эффективность учебно-воспитательного процесса;
- участии в работе педагогических и методических советов, методических, творческих объединений кураторов учебных групп, административных совещаниях, Совета профилактики;
- заботе о физическом и психическом здоровье обучающихся;
- создании условий для совместной работы семьи и лицея;
- выявлении и учете детей социально незащищенных категорий;
- обеспечении охраны прав и социальной защиты всех категорий, обучающихся;
- систематическом посещении неблагополучных семей;
- систематическом наблюдении за поведением детей "группы риска" и состоящих на различных видах учета;
- контроле соблюдения обучающимися группы "Правил внутреннего распорядка обучающихся"

5.3. Коммуникативная функция, выражающаяся:

- в развитии и регулировании межличностных отношений между обучающимися, между обучающимися и педагогическими работниками, между обучающимися и их родителями;
- содействии созданию благоприятного психологического климата в коллективе группы;
- оказании помощи обучающимся в установлении отношений с окружающими обучающимися, социумом.

5.4. Контрольная функция, выражающаяся:

- в контроле за успеваемостью каждого обучающегося;
- контроле за посещаемостью учебных занятий обучающимися;
- контроле за организацией питания обучающихся группы;
- контроле за исполнением нормативных правовых и локальных актов лицея обучающимися.

6. Обязанности куратора учебной группы.

Куратор обязан принимать участие в разработке и реализации рабочих программ воспитания, календарных планов по профессии/ специальности.

6.1. Ежедневно:

- определять отсутствующих на занятиях и опоздавших обучающихся, выяснять причины их отсутствия или опоздания;
- организовать питание обучающихся в столовой;
- организовать различные формы индивидуальной работы с обучающимися.

6.2. Ежедневно:

- отмечать в журнале причины пропусков обучающимися занятий;
- проводить в соответствии с планом воспитательной работы, утвержденным расписанием, программой воспитательной работы группы цикл занятий «Разговоры о важном»;
- организовать работу с родителями;
- анализировать состояние успеваемости в группе в целом и по отдельным обучающимся.

6.3. Ежемесячно:

- посещать уроки в своей группе (согласно графику);
- проводить встречи с преподавателями-предметниками;
- организовать работу актива группы.

6.4. В течение полугодия:

- оформлять и заполнять теоретический журнал группы;
- участвовать в работе методического объединения классных руководителей;
- проводить анализ выполнения плана воспитательной работы за учебный период, состояния успеваемости и уровня воспитанности обучающихся;
- проводить коррекцию плана воспитательной работы на новый учебный период;
- проводить родительское собрание группы;

6.5. Ежегодно:

- оформлять личные дела обучающихся;
- анализировать состояние воспитательной работы в группе и уровень воспитанности обучающихся в течение учебного года;
- составлять план воспитательной работы в группе;
- собирать, анализировать и предоставлять информацию об обучающихся группы (успеваемость, материалы для отчета, отчет о дальнейшем продолжении учебы и трудоустройстве выпускников и пр.).

6.6. В соответствии со своими функциями куратор выбирает формы работы с обучающимися:

- индивидуальные (беседа, консультация, обмен мнениями, оказание индивидуальной помощи, совместный поиск решения проблемы и др.);
- групповые (творческие группы, органы самоуправления и др.);
- коллективные (конкурсы, спектакли, концерты, походы, слеты, соревнования и др.).

6.7. Куратор должен постоянно взаимодействовать с семьями обучающихся, другими педагогическими работниками ГБПОУ «СПЛ», взаимодействующими с обучающимися его группы, а также администрацией образовательной организации.

6.8. Куратор ведет следующую документацию:

- программа воспитательной деятельности группы;
- план воспитательной работы группы на учебный год;
- социальный паспорт группы;
- личные дела обучающихся;
- протоколы родительских собраний;
- классный журнал;
- планы проведения внеклассных мероприятий;
- отчеты о работе куратора (по предложенной форме);
- анализ работы куратора за учебный год.

7. Критерии оценки эффективности деятельности куратора учебной группы

7.1. Оценка деятельности куратора учебной группы позволяет определить направления ее совершенствования и поощрить педагогических работников, которые наиболее эффективно выполняют функции куратора.

7.2. Эффективность деятельности куратора учебной группы определяется достигаемыми за

определенный период времени конечными результатами деятельности и его соответствием ключевым целям воспитания и социализации обучающихся.

7.3. К критериям эффективности процесса деятельности, связанной с выполнением функций куратора учебной группы, относятся:

- комплексность как степень охвата в воспитательном процессе направлений, обозначенных в нормативных документах;
- адресность как степень учета в воспитательном процессе возрастных и личностных особенностей детей, характеристик группы;
- инновационность как степень использования новой по содержанию и формам подачи информации, лично значимой для современных обучающихся, интересных для них форм и методов взаимодействия, в том числе, интернет-ресурсов, сетевых сообществ, ведения блогов и т.д.;
- системность как степень вовлеченности в решение воспитательных задач разных субъектов воспитательного процесса.

7.4. Процесс воспитания и социализации подрастающего поколения должен обеспечить последовательное движение от получения знаний, системы представлений о базовых национальных ценностях, духовно-нравственных ценностях народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традициях к формированию позитивной внутренней позиции личности обучающегося по отношению к этим социальным ценностям, а затем к формированию социальных компетенций, то есть умений и навыков их использования в жизни, к приобретению опыта деятельности на основе данных ценностей.

Таким образом, задаются три уровня конечных результатов в области воспитания и социализации обучающихся, которые могут быть использованы как критерии оценки результатов (эффективности) выполнения функций куратора учебной группы:

- сформированность знаний, представлений о системе ценностей гражданина России;
- сформированность позитивной внутренней позиции личности обучающихся в отношении системы ценностей гражданина России;
- наличие опыта деятельности на основе системы ценностей гражданина России.

Эффективность деятельности по выполнению функций куратора учебной группы повышается по мере продвижения к результатам более высокого уровня.