

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ. 03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.  
Базовая подготовка.**

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) входящей в состав укрупнённой группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление

Организация-разработчик: ГБОУ НПО «Профессиональный лицей №2»

Разработчик:

Чемурзиева Эсет Магомедгиреевна, преподаватель ГБОУ НПО «Профессиональный лицей №2»

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии преподавателей специальных дисциплин и мастеров производственного обучения протокол №4 от 24.03.2014 г

**СОДЕРЖАНИЕ**

	<b>стр.</b>
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>6</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>7</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>19</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	<b>22</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

### Базовая подготовка.

#### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля - является частью основной профессиональной образовательной программы базовой подготовки в соответствии с ФГОС по специальности СПО укрупненной группы специальностей СПО «Экономики и управление» 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и в соответствии с примерной программой по учебной дисциплине (заключение Экспертного совета профессионального образования при ФГУ «Федеральный институт развития образования» №3 от 25.05.2011 г.) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

#### Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами **и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):**

1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды

4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована при разработке программ:

- дополнительного профессионального образования по программе повышения квалификации при наличии начального профессионального образования по профессии «Бухгалтер»;
- профессиональной подготовки и переподготовки работников в области бухгалтерского учета и налогообложения при наличии среднего или высшего профессионального образования неэкономического профиля.

Опыт работы не требуется.

#### 1.2. Цели и задачи модуля - требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен: **иметь практический опыт:**

проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

**уметь:**

- определять виды и порядок налогообложения; ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;
- выделять элементы налогообложения;
- определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;
- выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- определять объекты налогообложения для начисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- применять порядок и соблюдать сроки начисления и перечисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- применять особенности зачисления сумм страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации;

- оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
- осуществлять аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»;
- проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;
- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
- выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;
- оформлять платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных фондов;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- заполнять данные статуса плательщика, ИНН (Индивидуального номера налогоплательщика) получателя, КПП (Кода причины постановки на учет) получателя; наименования налоговой инспекции, КБК (Кода бюджетной классификации), ОКАТО (Общероссийский классификатор административно-территориальных образований), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка

**знать:**

- виды и порядок налогообложения; систему налогов Российской Федерации;
- элементы налогообложения;
- источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;
- правила заполнения данных статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;
- коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;
- образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»;
- объекты налогообложения для исчисления взносов в государственные внебюджетные фонды;
- порядок и сроки исчисления взносов в государственные внебюджетные фонды;
- особенности зачисления страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации;
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
- начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; использование средств внебюджетных фондов;
- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

- порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно- кассовым банковским операциям с использованием выписок банка

### 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего - 244 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 174 часа, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 30 часов; самостоятельной работы обучающегося - 144 часов; учебной и производственной практики - 70 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Проведение расчетов с бюджетными и внебюджетными фондами имущества организации, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.
ПК 2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно- кассовым банковским операциям.
ПК 3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды
ПК 4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно- коммуникационных технологий
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1 - 2	Раздел 1. Начисление и перечисление налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	103	14	6		84		5	-
ПК 3 - 4	Раздел 2. Начисление и перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды	81	16	8		60		5	
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	60							60
	<b>Всего:</b>	<b>244</b>	<b>30</b>	<b>14</b>		<b>144</b>		<b>10</b>	<b>60</b>

## 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Начисление и перечисление налогов и сборов в бюджеты различных уровней.</b>		<b>103</b>	
<b>МДК 03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</b>		<b>14</b>	
Тема 1.1.	<b>Содержание учебного материала</b>		
Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	1. Виды платежей в бюджеты различных уровней; определение понятия налога в Налоговом кодексе РФ; характеристика системы налогов в Российской Федерации; порядок определения суммы налога, подлежащего уплате в бюджет, исходя из налогооблагаемой базы, размера налоговой ставки и налоговых льгот; аналитический учет по счету 68; порядок разработки в организации системы налогового учета; утверждение руководителем организации приказа по учетной политике.	4	2
	2. Характеристика счета 68 «Расчеты по налогам и сборам»; субсчета, открываемые к счету 68 по видам налогов и сборов; аналитический учет по счету 68; ; отражение по дебету счета 68 суммы налога на добавленную стоимость, списанных со счета 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям» и запись бухгалтерской проводки данной операции.		2
	3. Отражение в бухгалтерском учете начисления налога на прибыль , причитающегося к уплате в бюджет; отражение по дебету счета 68 сумм налога на прибыль, фактически перечисленных в бюджет.		2
	<b>Практические занятия</b>		
	1 Составление бухгалтерских проводок по начислению и перечислению в бюджет налога на добавленную стоимость.	4	



	2	Составление бухгалтерских проводок по начислению и перечислению в бюджет налога на прибыль и налога на имущество.		
	3	Составление бухгалтерских проводок по начислению и перечислению в бюджет остальных налогов и сборов, определенных законодательством.		
Тема 1.2. Оформление платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет, контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.	<b>Содержание учебного материала</b>		4	2
	1	Оформление платежных поручений для перечисления налогов и сборов в бюджет; заполнение платежного поручения при перечислении налогов в соответствии с Правилами указания информации, идентифицирующей платеж, в расчетных документах на перечисление налогов и сборов и иных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, администрируемых налоговыми органами (утв. Приказом Минфина РФ от 24 ноября 2004 г. №106н); контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям; мониторинг банковских выписок с расчетного счета организации.		
	2	Условия оформления одного расчетного документа по налогу (сбору) согласно классификации доходов бюджетов Российской Федерации; форма платежного поручения; заполнение расчетного документа на перечисление платежей в бюджетную систему Российской Федерации в соответствии с пунктами 3 - 9 настоящих Правил; заполнение поля "Назначение платежа" расчетного документа.		2
	<b>Практические занятия</b>		2	
	1	Заполнение платежных поручений на уплату налогов в бюджет на добавленную стоимость, на прибыль, на имущество.		
	2	Заполнение платежных поручений на уплату остальных налогов и сборов, определенных законодательством.		
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 1.</b>				
Чтение и конспектирование учебной и специальной литературы, поиск информации в информационных системах Интернета, подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите, изучение отдельных тем вынесенных на самостоятельное рассмотрение				

**Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы**

1. Классификация налоговых платежей в бюджеты различных уровней в соответствии с Налоговым кодексом РФ.
2. Порядок определения суммы налога, подлежащего уплате в бюджет, исходя из налогооблагаемой базы, размера налоговой ставки и налоговых льгот. характеристика счета 68 «Расчеты по налогам и сборам».
3. Характеристика и назначение счета 68 «Расчеты по налогам и сборам».
4. Перечень субсчетов, открываемых к счету 68 по видам налогов и сборов.
5. Начисление налогов и сборов, причитающихся к уплате в бюджет с использованием счета 68 и субсчетов, к нему открываемых.
6. Порядок определения суммы налога, подлежащего уплате в бюджет, исходя из налогооблагаемой базы.
7. Отражение по дебету счета 68 суммы налога на добавленную стоимость, списанных со счета 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям» и запись бухгалтерской проводки данной операции.
8. Отражение в бухгалтерском учете начисления налога на имущество, причитающегося к уплате в бюджет; отражение по дебету счета 68 сумм налога на имущество, фактически перечисленных в бюджет
9. Начисление и перечисление в бюджет остальных налогов и сборов, определенных законодательством.
1. Аналитический учет по счету 68.
2. Разработка системы налогового учета организации.
3. Сущность специальных налоговых режимов в виде упрощенной системы налогообложения для субъектов малого предпринимательства.
4. Сущность и условия применения двух налогов: единого налога и единого налога на вмененный доход.
5. Перечень налогов, замененных уплатой единого налога при применении упрощенной системы налогообложения.
6. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, применяемая налогоплательщиком в обязательном порядке
7. Перечень видов деятельности, облагаемых данным налогом; налоги, не уплачиваемые при данном специальном режиме налогообложения; исчисление и уплата страховых взносов на обязательное пенсионное страхование
8. Ведение раздельного учета имущества, обязательств и хозяйственных операций по различным видам деятельности
9. Основные понятия, используемые при исчислении единого налога на вмененный доход: вмененный доход, базовая доходность, корректирующие коэффициенты
10. Объект налогообложения и формула определения налоговой базы; порядок исчисления единого налога на вмененный доход и сроки его уплаты.
11. Перечень налогов, от уплаты которых не освобождаются организации, перешедшие на уплату единого налога.
12. Обоснование ведения раздельного учета имущества, обязательств и хозяйственных операций по различным видам деятельности, облагаемым единым налогом и единым налогом на вмененный доход.
13. Перечень видов деятельности, облагаемых единым налогом на вмененный доход.
14. Состав налогов, не уплачиваемые при данном специальном режиме налогообложения; исчисление и уплата страховых взносов на обязательное пенсионное страхование.

- |  |  |  |
|--|--|--|
| <p>15. Упрощенные системы налогообложения; замена уплаты нескольких определенных налогов одним налогом; сущность и условия применения единого налога</p> <p>16. Замена уплаты налога на добавленную стоимость, налога на прибыль организации, налога на имущества, страховых взносов во внебюджетные фонды, кроме взносов на обязательное пенсионное страхование, уплатой единого налог; порядок перехода на упрощенную систему налогообложения и обратно</p> <p>17. Определение объекта налогообложения как доходов, уменьшенных на расходы; применение кассового метода определения доходов и расходов</p> <p>18. Перечень расходов, учитываемых при уменьшении налоговой базы, утвержденный Налоговым кодексом РФ, закрытый и не подлежащий расширению</p> <p>19. Формула начисления итогового ежеквартального платежа по единому налогу; исчисление единого налога и его ставка; случаи получения убытка в отчетном периоде; книга доходов и расходов.</p> <p>20. Основные понятия, используемые при исчислении единого налога на вмененный доход.</p> <p>21. Определение объекта налогообложения и формула определения налоговой базы при использовании единого налога на вмененный доход.</p> <p>22. Порядок исчисления единого налога на вмененный доход и сроки его уплаты.</p> <p>23. Заполнение платежного поручения при перечислении налогов в соответствии с Правилами указания информации, идентифицирующей платеж, в расчетных документах на перечисление налогов и сборов и иных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, администрируемых налоговыми органами (утв. Приказом Минфина РФ от 24 ноября 2004 г. №106н).</p> <p>24. Условия оформления одного расчетного документа по налогу (сбору) согласно классификации доходов бюджетов Российской Федерации.</p> <p>25. Контроль прохождения платежных поручений по расчетно- кассовым банковским операциям; мониторинг банковских выписок с расчетного счета организации.</p> <p>26. Контроль выписок банка с расчетного счета организации по перечислению налогов и сборов.</p> <p>27. Форма платежного поручения; заполнение расчетного документа на перечисление платежей в бюджетную систему Российской Федерации в соответствии с пунктами 3 – 9 вышеупомянутых Правил.</p> <p>28. Контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям; мониторинг банковских выписок с расчетного счета организации.</p> <p>Практические задания:</p> <p>Составление бухгалтерских проводок по начислению и перечислению в бюджет налога на добавленную стоимость.</p> <p>Составление бухгалтерских проводок по начислению и перечислению в бюджет налога на прибыль и налога на имущество.</p> <p>Составление бухгалтерских проводок по начислению и перечислению в бюджет остальных налогов и сборов, определенных законодательством.</p> <p>Порядок определения суммы налога, подлежащего уплате в бюджет, исходя из налогооблагаемой базы.</p> <p>Составление бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных</p> |  |  |
|--|--|--|

<p>уровней при упрощенной системе налогообложения по единому налогу.  Составление бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней при упрощенной системе налогообложения по единому налогу на вмененный доход.  Заполнение платежных поручений на уплату налогов в бюджет на добавленную стоимость, на прибыль, на имущество.  Заполнение платежных поручений на уплату остальных налогов и сборов, определенных законодательством.</p>		
<p><b>Учебная практика</b>  <b>Виды работ</b>  Ознакомление с составом налоговых платежей организации в бюджеты различных уровней в соответствии с Налоговым кодексом РФ.  Определение суммы налога, подлежащего уплате в бюджет, исходя из налогооблагаемой базы, размера налоговой ставки и налоговых льгот.  Проведение бухгалтерских операций по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам».  Использование субсчетов, открываемых к счету 68 по видам налогов и сборов.  Начисление налогов и сборов, причитающихся к уплате в бюджет с использованием счета 68 и субсчетов, к нему открываемых.  Отнесение на дебет счета 68 суммы налога на добавленную стоимость, списанной со счета 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям» и запись бухгалтерской проводки данной операции.  Ведение аналитического учета по счету 68.  Участие в разработке системы налогового учета организации.  Применение специальных налоговых режимов в виде упрощенной системы налогообложения для субъектов малого предпринимательства.  Применение двух налогов в системе упрощенного налогообложения: единого налога и единого налога на вмененный доход.  Ознакомление с налогами, замененными уплатой единого налога при применении упрощенной системы налогообложения.  Ознакомление с налогами, от уплаты которых не освобождаются организации, перешедшие на уплату единого налога.  Ведение раздельного учета имущества, обязательств и хозяйственных операций по различным видам деятельности, облагаемым единым налогом и единым налогом на вмененный доход.  Ознакомление с видами деятельности, облагаемыми единым налогом на вмененный доход.  Ознакомление с налогами, не уплачиваемые при данном специальном режиме налогообложения; исчисление и уплата страховых взносов на обязательное пенсионное страхование.  Определение объекта налогообложения и применение формулы определения налоговой базы при использовании единого налога на вмененный доход.  Исчисление единого налога на вмененный доход и определение сроков его уплаты.  Заполнение платежного поручения при перечислении налогов в соответствии с Правилами указания информации,</p>	5	

<p>идентифицирующей платеж, в расчетных документах на перечисление налогов и сборов и иных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, администрируемых налоговыми органами (утв. Приказом Минфина РФ от 24 ноября 2004 г. №106н).</p> <p>Оформление одного расчетного документа по налогу (сбору) согласно классификации доходов бюджетов Российской Федерации.</p> <p>Применение форма платежного поручения; заполнение расчетного документа на перечисление платежей в бюджетную систему Российской Федерации в соответствии с пунктами 3 - 9 вышеупомянутых Правил.</p> <p>Проведение контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям; мониторинг банковских выписок с расчетного счета организации.</p>				
<b>Раздел 2. Начисление и перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды</b>			<b>81</b>	
<b>МДК 03.01. Организации расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</b>			<b>16</b>	
Тема 2.1. Формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды	<b>Содержание учебного материала</b>		4	2
	1	Выплаты страховых взносов во внебюджетные фонды. Начисление суммы страховых взносов в Пенсионный фонд РФ и фонды обязательного медицинского страхования РФ.		
	2	Использование счета 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» и его субсчетов; оформление бухгалтерских проводок по начислению сумм страховых взносов в соответствующие фонды и пособий, выплачиваемых работникам организации; бухгалтерские проводки по перечислению оставшихся сумм страховых взносов в соответствующие фонды.		2
	3	Оформление бухгалтерских проводок с использованием счета 69 «Расчеты по социальному страхованию».		2
	<b>Практические занятия</b>		4	
	1	Составления бухгалтерских проводок по расчетам организации с ПФР РФ.		
	2	Составление бухгалтерских проводок в фонды обязательного медицинского страхования РФ.		
	3	Составления бухгалтерских проводок по расчетам организации с ФСС РФ.		
4	Тренинг по составлению бухгалтерских проводок с использованием счета 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению».			

Тема 2.2 Оформление платежных документов на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.	<b>Содержание учебного материала</b>		4		
	1	Оформление платежных поручений на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды; заполнение платежных поручений во внебюджетные фонды на основании Письма Пенсионного фонда РФ от 08.12. 09 № 30/187 «Образцы заполнения платежных поручений и коды КБК»; основные коды КБК.			2
	2	Дополнительная информация, указываемая в платежном поручении; контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.			2
	3	Порядок оформления платежных документов для перечисления пени и штрафов во внебюджетные фонды; оплата взносов за предыдущие периоды.	2		
	<b>Практические занятия</b>		4		
	1	Практикум по оформлению платежных документов на перечисление страховых взносов в ПФР РФ.			
2	Практикум по оформлению платежных документов на перечисление страховых взносов в фонды обязательного медицинского страхования РФ.				
3	Практикум по оформлению платежных документов на перечисление страховых взносов в ФСС РФ.				
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 3.</b> Чтение и конспектирование учебной и специальной литературы, поиск информации в информационных системах Интернета, подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите, изучение отдельных тем вынесенных на самостоятельное рассмотрение		60			

**Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы**

1. Начисление суммы страховых взносов в Пенсионный фонд РФ.
2. Фонд социального страхования РФ ставка и сроки уплаты авансовых платежей по взносам; особенности начисления страховых взносов в Фонд социального страхования (ФСС)
3. Представление в ФСС сведения о суммах начисленных страховых взносов, использованных на цели государственного социального страхования, предусмотренные законодательством РФ;
4. Обложение сумм начисленной оплаты труда работником взносом на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; запись данных операций в бухгалтерском учете.
5. Начисление суммы страховых взносов в Фонд социального страхования РФ.
6. Начисление суммы страховых взносов в фонды обязательного медицинского страхования РФ.
7. Начисление суммы страховых взносов в ФСС РФ по страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
8. Возложение контроля за уплатой страховых взносов на ПФР и ФСС России
9. Классификация страховых взносов во внебюджетные фонды; оформление платежных поручений в каждый внебюджетный фонд отдельно
10. Порядок оформления платежных документов для перечисления пени и штрафов во внебюджетные фонды; оплата взносов за предыдущие периоды.
11. Составление бухгалтерских проводок с использованием счета 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» и его субсчетов.
12. Правила заполнения платежных поручений во внебюджетные фонды на основании Письма
13. Пенсионного фонда РФ от 08.12. 09 № 30/187 «Образцы заполнения платежных поручений и коды КБК».
14. Порядок оформления платежных документов для перечисления пени и штрафов во внебюджетные фонды.
15. Оплата страховых взносов за предыдущие периоды; дополнительная информация, указываемая в платежном поручении.
16. Осуществление контроля выписок с расчетного счета организации по перечислению страховых платежей во внебюджетные фонды.  
Практические задания:  
Составления бухгалтерских проводок по расчетам организации с ПФР РФ.  
Составление бухгалтерских проводок в фонды обязательного медицинского страхования РФ.  
Составления бухгалтерских проводок по расчетам организации с ФСС РФ.  
Составление бухгалтерских проводок с использованием счета 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению».  
Оформление платежных документов на перечисление страховых взносов в ПФР РФ.  
Оформление платежных документов на перечисление страховых взносов в фонды обязательного медицинского страхования РФ.  
Оформление платежных документов на перечисление страховых взносов в ФСС РФ.

<p><b>Учебная практика</b> <b>Виды работ</b> Проведение начисления суммы страховых взносов в Пенсионный фонд РФ. Проведение начисления суммы страховых взносов в Фонд социального страхования РФ Проведение начисления суммы страховых взносов в фонды обязательного медицинского страхования РФ. Проведение начисления суммы страховых взносов в ФСС РФ по страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Формирование бухгалтерских проводок по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и использованием счета 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» и его субсчетов.. Заполнение платежных поручений в Пенсионный фонд РФ на основании Письма Пенсионного фонда РФ от 08.12. 09 № 30/187 «Образцы заполнения платежных поручений и коды КБК». Заполнение платежных поручений в Фонд социального страхования РФ на основании Письма Пенсионного фонда РФ от 08.12. 09 № 30/187 «Образцы заполнения платежных поручений и коды КБК». Заполнение платежных поручений в Фонд социального страхования РФ на основании Письма Пенсионного фонда РФ от 08.12. 09 № 30/187 «Образцы заполнения платежных поручений и коды КБК». Заполнение платежных поручений в Фонд социального страхования РФ по страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на основании Письма Пенсионного фонда РФ от 08.12. 09 № 30/187 «Образцы заполнения платежных поручений и коды КБК». Заполнение платежных поручений в в фонды обязательного медицинского страхования РФ на основании Письма Пенсионного фонда РФ от 08.12. 09 № 30/187 «Образцы заполнения платежных поручений и коды КБК». Оформление платежных документов для перечисления пени и штрафов во внебюджетные фонды. Оформление оплаты страховых взносов за предыдущие периоды и внесение дополнительной информации в платежные поручения.</p>	5	
<p><b>Производственная практика (по профилю специальности) итоговая по модулю</b> <b>Виды работ</b> Определение состава налоговых платежей организации в бюджеты различных уровней в соответствии с Налоговым кодексом РФ. Расчет суммы налога, подлежащего уплате в бюджет, исходя из налогооблагаемой базы, размера налоговой ставки и налоговых льгот. Контроль за оформлением бухгалтерских проводок по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам». Отслеживание использования субсчетов, открываемых к счету 68 по видам налогов и сборов. Участие в начисление налогов и сборов, причитающихся к уплате в бюджет организацией с использованием счета 68 и субсчетов, к нему открываемых. Проведение операции по отражении суммы налога на добавленную стоимость, списанной со счета 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям».</p>	60	



<p>Участие в ведение аналитического учета по счету 68.</p> <p>Участие в разработке системы налогового учета организации.</p> <p>Ознакомление в организациях малого бизнеса со специальными налоговыми режимами в виде упрощенной системы налогообложения для субъектов малого предпринимательства.</p> <p>Расчет величины двух налогов в системе упрощенного налогообложения: единого налога и единого налога на вмененный доход.</p> <p>Контроль перечня налогов, замененных уплатой единого налога при применении упрощенной системы налогообложения.</p> <p>Контроль перечня налогов, от уплаты которых не освобождаются организации, перешедшие на уплату единого налога.</p> <p>Участие в ведении раздельного учета имущества, обязательств и хозяйственных операций по различным видам деятельности, облагаемым единым налогом и единым налогом на вмененный доход.</p> <p>Проверка видов деятельности организации, облагаемых единым налогом на вмененный доход.</p> <p>Ознакомление с налогами, не уплачиваемые при данном специальном режиме налогообложения.</p> <p>Оформление исчисления и уплаты страховых взносов на обязательное пенсионное страхование.</p> <p>Применение формулы определения налоговой базы при использовании единого налога на вмененный доход.</p> <p>Участие в начислении единого налога на вмененный доход и контроль сроков его уплаты.</p> <p>Накопление опыта заполнения платежного поручения при перечислении налогов в соответствии с Правилами указания информации, идентифицирующей платеж, в расчетных документах на перечисление налогов и сборов и иных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, администрируемых налоговыми органами (утв. Приказом Минфина РФ от 24 ноября 2004 г. №106н).</p> <p>Участие в оформлении расчетных документов по налогам (сборам) согласно классификации доходов бюджетов Российской Федерации.</p> <p>Заполнение расчетного документа на перечисление платежей в бюджетную систему</p>		
---	--	--

<p>Российской Федерации в соответствии с пунктами 3 - 9 вышеупомянутых Правил.</p> <p>Проведение контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям; мониторинг банковских выписок с расчетного счета организации.</p> <p>Проведение начисления суммы страховых взносов в Пенсионный фонд РФ.</p> <p>Проведение начисления суммы страховых взносов в Фонд социального страхования РФ</p> <p>Проведение начисления суммы страховых взносов в фонды обязательного медицинского страхования РФ.</p> <p>Проведение начисления суммы страховых взносов в ФСС РФ по страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.</p> <p>Участие в формировании бухгалтерских проводок в организации по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды с использованием счета 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» и его субсчетов..</p> <p>Заполнение платежных поручений в Пенсионный фонд РФ на основании Письма Пенсионного фонда РФ от 08.12. 09 № 30/187 «Образцы заполнения платежных поручений и коды КБК».</p> <p>Заполнение платежных поручений в Фонд социального страхования РФ на основании Письма Пенсионного фонда РФ от 08.12. 09 № 30/187 «Образцы заполнения платежных поручений и коды КБК».</p> <p>Заполнение платежных поручений в Фонд социального страхования РФ на основании Письма Пенсионного фонда РФ от 08.12. 09 № 30/187 «Образцы заполнения платежных поручений и коды КБК».</p> <p>Заполнение платежных поручений в Фонд социального страхования РФ по страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на основании Письма Пенсионного фонда РФ от 08.12. 09 № 30/187 «Образцы заполнения платежных поручений и коды КБК».</p> <p>Заполнение платежных поручений в в фонды обязательного медицинского страхования РФ на основании Письма Пенсионного фонда РФ от 08.12. 09 № 30/187 «Образцы заполнения платежных поручений и коды КБК».</p> <p>Участие в оформлении платежных документов для перечисления пени и штрафов во внебюджетные фонды.</p> <p>Участие в оформлении оплаты страховых взносов за предыдущие периоды и внесение дополнительной информации в платежные поручения.</p>		
<b>Всего</b>	<b>244</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

#### 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

##### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие лаборатории «Учебная бухгалтерия».

Оборудование:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- специализированная мебель.
- комплект законодательных и нормативных документов;
- план счетов бухгалтерского учета;
- комплект форм унифицированных первичных бухгалтерских документов;
- схемы типовых бухгалтерских проводок;
- комплект форм бухгалтерской отчетности;
- комплект образцов заполненных форм бухгалтерской отчетности;
- комплект форм отчетности в органы статистики;
- комплект образцов заполненных форм отчетности в органы статистики;
- комплект форм отчетности в ПФР, ФФОМС, ТФОМС и ФСС;
- комплект образцов заполненных форм отчетности в ПФР, ФФОМС, ТФОМС и ФСС;
- рекомендации по подготовке к практическим занятиям;
- рекомендации по составлению отчета по производственной практике;
- задания для проведения практических занятий;
- комплект тестовых заданий;
- комплект практических заданий;
- комплект учебно-наглядных пособий (слайд-фильмов, презентаций, видеофильмов).

Технические средства обучения:

- компьютер;
- проектор;
- принтер;
- сканер;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения;

##### 4.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники: Законодательные и нормативные акты:**

1. Федеральный закон от 21 ноября 1996 г. 129-93 «О бухгалтерском учете» (с изменениями от 23.06.1998, 28.03.2002, 31.12.2002, 10.01.2003, 28.05.2003, 36).
2. Методические рекомендации о порядке формирования показателей бухгалтерской отчетности организации, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.06.2000 г. № 60. 0.06.2003).
3. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкция по его применению, утвержденные приказом Министра финансов Российской Федерации от 31.10.2000 г. № 94н. 9 (ред. 08.11.2010 №142 М)
4. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, утв. Приказом Минфина РФ от 29.07.98 № 34н (с изм., утв. Приказом Минфина РФ от 24.03.2000 № 31 н. (ред. От 24.12.2010 №186 М)
5. Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 4/99) «Бухгалтерская отчетность организаций», утв. Приказом Минфина РФ от 06.07.99 № 43н (ред. от 08.11.2010 №142 м)
6. Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ) 9/99 «Доходы организации», утв. Приказом Минфина РФ от 06.05.99 № 32н. (ред. от 27.04.2012 №55 н)

7. Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ) 10/99 «Расходы организации», утв. Приказом Минфина РФ от 06.05.99 № 33н. (ред. от 27.04.2012 №55 н)
8. Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 5/01) «Учет материально- производственных запасов», утв. Приказом Минфина РФ от 09.06.2001 № 44н.( ред. от 25.10.2010 №132 м)
9. Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 6/01) «Учет основных средств», утв. Приказом Минфина РФ от 30.03.2001 № 26н. (ред. От 24.12.2010 №186 М)
10. Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 14/2001) «Учет нематериальных активов», утв. Приказом Минфина РФ от 16.10.2000 № 91н.
11. Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 19/02) «Учет финансовых вложений», утв. Приказом Минфина РФ от 10.12.2002 № 126н.(ред.27.04.2012 №55 н)
12. Положение по бухгалтерскому учету (ПБУ 18/02) «Учет расчетов по налогу на прибыль», утв. Приказом Минфина РФ от 19.11.2002 № 114н. (ред от 24.12.2010 №186н)
13. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008) ред. 18.12.12. №164 м

#### **Учебные издания:**

1. Лебедева Е.М. Бухгалтерский учет Среднее профессиональное образование - М.: Издательский центр «Академия», 2013
2. Лебедева Е.М. Бухгалтерский учет: Практикум Среднее профессиональное образование - М.: Издательский центр «Академия», 2013
3. В.М.Богаченко. Бухгалтерский учет Серия: Среднее профессиональное образование - М.: Феникс, 2009
4. Бухгалтерский учет. Основы теории, тесты, задачи М.: Дашков и ко, Наука-Пресс, 2010
5. В.М.Швецкая, Н.А.Головко Бухгалтерский учет - М.: Дашков и К, 2010
6. Г.К Широкова Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации - М.: Волтер Клувер, 2010

#### **Дополнительные источники:**

23. Н.П.Кондраков Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет - М.: Проспект, 2010
24. А. Д. Ларионов Бухгалтерский учет - М.: Проспект, 2009
25. Е.Н.Макарова Основные принципы организации и построения системы оплаты труда, НДФЛ и страховые взносы во внебюджетные фонды - М.: КноРус,2010

#### **Периодические издания:**

Журналы «Бухгалтерский учет», «Делопроизводство и документооборот на предприятии», «Консультант бухгалтера».

#### **Интернет-ресурсы**

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Справочно-правовая система «Гарант».  
<http://www.edu.ru> Российское образование Федеральный портал <http://www.buhsoft.ru/> Программы для бухгалтерии BUHSOFT Электронный ресурс  
<http://www.buh.ru> БУХ.1С - Интернет-ресурс для бухгалтера [www.buhgalteria.ru](http://www.buhgalteria.ru)  
Бухгалтерия. Ru Образовательный ресурс по бухгалтерскому учету  
<http://www.kadis.ru/ipb/> Библиотека бухгалтера, информационный центр «Кадис».  
<http://www.buh.ru> Ресурс для бухгалтеров. <http://www.klerk.ru> Электронная библиотека.  
Статьи бухгалтеру. Клерк.ру

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Освоение программы модуля заключается в изучении междисциплинарного курса «Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами».

Учебная и производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрированно после освоения всех разделов модуля. Учебная и производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Обязательным условием допуска к практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» является освоение междисциплинарного курса «Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами».

Аттестация по итогам учебной и производственной практики (по профилю специальности) проводится на основании результатов, подтверждаемых отчётами и дневниками практики студентов, а также отзывами руководителей практики на студентов.

Учебная и производственная практика (по профилю специальности) завершаются зачётом (дифференцированный).

Результаты прохождения учебной и производственной практики (по профилю специальности) по модулю учитываются при проведении государственной (итоговой) аттестации.

При проведении практических занятий в рамках освоения междисциплинарного курса «Организация расчетов с бюджетными и внебюджетными фондами» в зависимости от сложности изучаемой темы и технических условий возможно деление учебной группы на подгруппы численностью не менее 8 человек.

Изучение программы модуля завершается квалификационным экзаменом.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно- педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам:

- наличие высшего образования экономической направленности, соответствующего профилю преподаваемой дисциплины (модуля)
- наличие опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла;
  - стажировка в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года

### 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	Обоснованный выбор видов и порядка налогообложения; Уверенное владение процессами налогообложения и системой налогов Российской Федерации; Необходимое выделение элементов налогообложения; Квалифицированное определение источников уплаты налогов, сборов, пошлин; Правильное оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов в бюджет; Корректная организация аналитического учета по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам» и его субсчетам.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– практические занятия;</li> <li>– самостоятельная работа;</li> <li>– тестирования.</li> <li>– отчет по учебной и производственным практикам</li> </ul>
ПК 2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	Уверенное, точное и правильное заполнение платежных поручений по перечислению налогов и сборов; Правильный выбор для платежных поручений по видам налогов соответствующих реквизитов; Правильный выбор кодов бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; Уверенное пользование образцами заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– практические занятия;</li> <li>– самостоятельная работа;</li> <li>– тестирования;</li> <li>– отчет по учебной и производственным практикам</li> </ul>
ПК 3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды	Квалифицированное проведение учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению; Грамотное и своевременное определение объектов для начисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;	<ul style="list-style-type: none"> <li>– практические занятия;</li> <li>– самостоятельная работа;</li> <li>– тестирования;</li> <li>– отчет по учебной и производственным практикам</li> </ul>

	<p>Законное применение порядка и соблюдения сроков начисления страховых взносов в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Фонды обязательного медицинского страхования;</p> <p>Законное применение особенностей начисления страховых взносов в Фонд социального страхования РФ;</p> <p>Правильное оформление бухгалтерскими проводками начисление и перечисление взносов в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Фонды обязательного медицинского страхования;</p> <p>Правильное использование счета 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» и его субсчетов;</p> <p>Грамотное проведение начисления и перечисления взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;</p> <p>Рациональное использование средств внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством.</p>	
<p>ПК 4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p>	<p>Грамотное и правильное заполнение платежных поручений по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Фонды обязательного медицинского страхования ;</p> <p>Правильный выбор соответствующих реквизитов для платежных поручений по видам страховых взносов</p> <p>Правильное оформление платежных поручений по штрафам и пени внебюджетных фондов;</p> <p>Грамотное использование образцом заполнения</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– практические занятия;</li> <li>– самостоятельная работа;</li> <li>– тестирования;</li> <li>– отчет по учебной и производственным практикам</li> </ul>

	<p>платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>Правильное заполнение реквизитов статуса плательщика; ИНН получателя; КПП получателя; наименования налоговой инспекции; КБК; ОКАТО; основания платежа; страхового периода; номера документа; даты документа; типа платежа.</p> <p>Умелое пользование образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>Достоверное и своевременное осуществление контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.</p>	
Итоговая аттестация по модулю	<p>Правильное и своевременное формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней. Грамотное оформление платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет, оперативный контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> <p>Правильное и своевременное формирование бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды</p> <p>Грамотное оформление платежных документов для перечисления страховых взносов во внебюджетные фонды, оперативный контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям. Использование информационных технологий и</p>	<p>- итоговая оценка теоретической подготовки;</p> <p>- зачёт освоенных профессиональных компетенций по результатам учебной и производственной практики;</p>



	систем прикладных компьютерных программ в области бухгалтерского и налогового учета.	
--	--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии	-отчет по итогам учебной и производственной практик; -наблюдение; -собеседование; -анкетирование.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Мотивированное обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении бухгалтерских операций Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач	-отчет по итогам учебной и производственной практик; -наблюдение; -собеседование; - практические занятия;
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность при осуществлении бухгалтерских операций	-отчет по итогам учебной и производственной практик; -наблюдение; -собеседование; - практические занятия;
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Оперативность поиска и использования необходимой информации для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Широта использования различных источников информации, включая электронные	-отчет по итогам учебной и производственной практик; -наблюдение; -собеседование; - практические занятия; - самостоятельная работа;
ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	Оперативность, точность и широта осуществления операций по составлению, использованию и анализу бухгалтерской отчетности с использованием общего и специального программного обеспечения	-отчет по итогам учебной и производственной практик; -наблюдение; -собеседование; - практические занятия; - компьютерное тестирование; - электронные презентации; - самостоятельная работа;
ОК 6. Работать в коллективе и в	Коммуникабельность при	-отчет по итогам учебной и

команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения	производственной практик; -наблюдение; -собеседование; - практические занятия; - электронные презентации; - самостоятельная работа
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий	Ответственность за результат выполнения заданий. Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы	-отчет по итогам учебной и производственной практик; -наблюдение; -собеседование; - практические занятия; - самостоятельная работа
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Способность к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	-отчет по итогам учебной и производственной практик; -наблюдение; -собеседование; - практические занятия; - самостоятельная работа
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	-отчет по итогам учебной и производственной практик -наблюдение; -собеседование; - практические занятия; - самостоятельная работа
ОК. 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	Способность и обоснованность применения полученных профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы.	- наблюдение; - оценивание