

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП. 11. МЕНЕДЖМЕНТ
Базовая подготовка.

Сусуман, 2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) входящей в состав укрупнённой группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление

Организация-разработчик: ГБПОУ «Сусуманский профессиональный лицей»

Разработчик:

Курганова Вероника Александровна, преподаватель ГБПОУ «Сусуманский профессиональный лицей»

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии преподавателей специальных дисциплин и мастеров производственного обучения протокол №6 от 29.06.2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ИСЦИПЛИНЫ МЕНЕДЖМЕНТ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы базовой подготовки в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), входящей в состав укрупнённой группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление и в соответствии с примерной программой по учебной дисциплине (заключение Экспертного совета профессионального образования при ФГУ «Федеральный институт развития образования» №3 от 25.05.2011 г.)

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке по специальности прикладного бакалавриата Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), а также при разработке программ дополнительного профессионального образования в сфере экономической деятельности.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;
- анализировать организационные структуры управления;
- проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- учитывать особенности менеджмента (по отраслям);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- методы планирования и организации работы подразделения;
- принципы построения организационной структуры управления;
- основы формирования мотивационной политики организации;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);
- внешнюю и внутреннюю среду организации; цикл менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления; методику принятия решений, стили управления, коммуникации, принципы делового общения

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 52 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 46 часов; самостоятельной работы обучающегося 6 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	52
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	46
в том числе:	
практические занятия	26
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	6
в том числе:	
изучение отдельных тем вынесенных на отдельное рассмотрение	4
подготовка к итоговой аттестации	2
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Основы менеджмента		22	
Тема 1.1. Сущность и характерные черты современного менеджмента, история его развития	Содержание учебного материала	2	2
	Определение понятия менеджмента, сущности и содержания. Функции менеджмента в рыночной экономике: организация, планирование, мотивация и контроль деятельности организации. Система методов управления. Место менеджмента в системе социально-экономических категорий. Особенности менеджмента и их характеристика в области профессиональной деятельности. История возникновения менеджмента и его роль в развитии современного производства. Менеджмент как человеческий фактор, наука, специальность и система отношений. Характерные черты современного менеджмента. Зарубежный опыт подготовки менеджеров в ведущих зарубежных странах.		
	Практические занятия: Исследование основных характеристик современного менеджмента. Анализ зарубежного опыта подготовки менеджеров в ведущих зарубежных странах.		
Тема 1.2. Связующие процессы в менеджменте	Содержание учебного материала	2	2
	Коммуникации. Понятие управленческого решения. Принятие решений: типы решений и требования к ним. Методика принятия решений.		
	Практические занятия: Исследование процессов принятия решений. Тренинг по методике принятия решений		
Тема 1.3. Понятие, сущность и основные признаки организации	Содержание учебного материала	2	2
	Определение понятия организации. Организация как основа менеджмента. Этапы жизненного цикла организации.		
	Практические занятия: Определение жизненного цикла организации		
Тема 1.4. Внутренняя и внешняя среда организации	Содержание учебного материала	2	2
	Организация как объект управления. Характеристика внешней среды организации. Две составляющие внешней среды. Характеристика внутренней среды организации.		
	Практические занятия: Определение внутренней среды организации на конкретном примере.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение учебной и специальной литературы, поиск информации в информационных системах Интернета, изучение отдельных тем вынесенных на самостоятельное изучение, Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Коммуникации и эффективность управления. Внешние и внутренние коммуникации	2	

	организации. Характеристика признаков организации. Характеристика этапов жизненного цикла организации. Определение жизненного цикла организации. Организации и предприятия в определениях ГК РФ. Подсистемы организации. Исследование подсистем организации.		
Раздел 2. Управление организацией		14	
Тема 2.1. Сущность планирования и контроля производственной деятельности	Содержание учебного материала Особенности планирования производства в условиях рыночной экономики. Контроль: этапы, виды и правила контроля. Функции менеджмента. Цикл менеджмента. Система методов управления. Планирование как одна из основных функций менеджмента. Сущность планирования производственной и профессиональной деятельности. Основные стадии планирования. Стратегические планы. Функции стратегического планирования и методы реализации стратегического плана. Тактические планы и их реализация. Внешняя и внутренняя среда организации.	2	2
	Практические занятия Исследование цикла менеджмента.	2	
Тема 2.2. Организация и типы организационных структур	Содержание учебного материала Сущность структуры управления. Принципы построения организационной структуры управления. Основные виды организационных структур. Роль выбора структуры управления в эффективной организации хозяйственной деятельности организации и ее подразделений. Достоинства и недостатки различных организационных структур.	2	2
	Практические занятия Решение ситуационных задач по выбору структур управления в конкретных условиях	2	
Тема 2.3. Процесс принятия и реализации управленческих решений	Содержание учебного материала Понятие управленческого решения. Содержание и стадии процесса принятия управленческих решений. Методика принятия решений. Механизм принятия управленческих решений: общее руководство принятия решений; правила принятия решений; планы в принятии решений; принятие двусторонних решений руководителями одного уровня на основе индивидуального взаимодействия; целевые группы и их роль в принятии решений; матричный тип взаимодействия.	2	2
	Практические занятия Применение механизма принятия управленческих решений.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение учебной и специальной литературы, подготовка к выполнению практических занятий, изучение отдельных тем вынесенных на самостоятельное изучение Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Характеристика особенностей планирования производства в условиях рыночной экономики Исследование этапов, видов и правил контроля деятельности организации Характеристика основных видов организационных структур. Исследование структуры	2	

	управления акционерного общества.		
Раздел 3. Управление персоналом организации и эффективное управление		16	
Тема 3.1. Мотивационная политика организации	Содержание учебного материала	2	2
	Мотивация: критерии мотивации труда, индивидуальное и групповая мотивация, ступени мотивации. Мотивация трудовой деятельности персонала. Определение понятия мотивационной политики организации. Цель, принципы и методы мотивационной политики. Цель и порядок разработки мотивационной программы организации.		
	Практические занятия	2	
	Практикум по разработке мотивационной программы организации		
Тема 3.2. Основные элементы управления персоналом и самоменеджмент	Содержание учебного материала	2	2
	Управление человеком и управление группой. Формирование человеческого капитала. Групповая динамика и разрешение конфликтов. Планирование личной работы руководителя. Деловое общение. Организация проведения деловых совещаний и переговоров. Основные типы собеседников. Управленческое общение: формы, основные законы, шкала отношений и правила аттракции и общения. Организация взаимоотношений с сотрудниками.		
	Практические занятия	4	
	Исследование делового и управленческого общения.		
	Деловая игра по организации проведения деловых совещаний и переговоров.		
Тема 3.3. Лидерство и стиль руководства	Содержание учебного материала	1	2
	Личность менеджера. Лидерство и стиль управления. Власть и партнерство. Формальное и неформальное управление. Поведенческий подход. Ситуационные подходы к эффективному лидерству и их применение. Адаптивное руководство. Содержание и особенности труда менеджера.		
Тема 3.4. Элементы эффективного управления	Содержание учебного материала	1	2
	Ресурсы, качество и эффективность управления. Система информационного обеспечения управления. Инновационный потенциал менеджмента, профессионализация менеджмента.		
	Самостоятельная работа обучающихся:	2	
	Изучение учебной и специальной литературы, подготовка к выполнению практических занятий, изучение отдельных тем вынесенных на самостоятельное изучение. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Мотивация персонала. Особенности мотивации труда в России. Практикум по разработке мотивационной программы организации. Самоменеджмент, сущность и приемы Характеристика системы информационного обеспечения управления. Инновационные проблемы современного менеджмента.		
	Дифференцированный зачет	2	
	Всего:	52	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Менеджмент».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- специализированная мебель.

Технические средства обучения:

- компьютер для оснащения рабочего места преподавателя;
- проектор;
- экран.

1.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. А.Д.Косьмин. Менеджмент, учебник, М, Академия, 2014 г.
2. А.Д.Косьмин. Менеджмент, практикум, М, Академия, 2013 г.
3. Г.Б. Казначевская Менеджмент Серия: Среднее профессиональное образование - М.: Феникс, 2010
4. Е.Н. Кнышева Серия; Профессиональное образование М.: Форум, 2010
5. Менеджмент - М.: Кнорус, 2009

Дополнительные источники:

1. В.В.Глухов Менеджмент Серия: Учебники для ВУЗА - С - Пб.: Питер, 2009
2. В.Д. Дорофеев А.Н. Шмелева, Н.Ю. Шестопал Менеджмент Серия: Высшее образование - М.: Инфра - М, 2010
3. А.Н. Цветков Менеджмент Серия: Завтра экзамен - С - Пб.: Питер, 2010

Интернет-ресурсы:

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

Справочно-правовая система «Гарант».

<http://www.edu.ru> Российское образование Федеральный портал

<http://ecsocman.edu.ru> Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, контрольной работы, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;	практические занятия, самостоятельная работа
анализировать организационные структуры управления	практические занятия, самостоятельная работа
проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала	практические занятия, самостоятельная работа
применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;	практические занятия, самостоятельная работа
принимать эффективные решения, используя систему методов управления	практические занятия, самостоятельная работа
учитывать особенности менеджмента (по отраслям);	практические занятия, самостоятельная работа
Знания:	
сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;	практические занятия, самостоятельная работа, контрольная работа
методы планирования и организации работы подразделения;	практические занятия, самостоятельная работа, контрольная работа
принципы построения организационной структуры управления;	практические занятия, самостоятельная работа, контрольная работа
основы формирования мотивационной политики организации;	практические занятия, самостоятельная работа, контрольная работа
особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);	практические занятия, самостоятельная работа, контрольная работа
внешнюю и внутреннюю среду организации;	практические занятия, самостоятельная работа, контрольная работа
цикл менеджмента;	практические занятия, самостоятельная работа, контрольная работа
процесс принятия и реализации управленческих решений;	практические занятия, самостоятельная работа, контрольная работа
функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;	практические занятия, самостоятельная работа, контрольная работа
систему методов управления;	практические занятия, самостоятельная работа, контрольная работа
методику принятия решений.	практические занятия, самостоятельная работа, контрольная работа
стили управления, коммуникации, принципы делового общения	практические занятия, самостоятельная работа, контрольная работа