


УТВЕРЖДАЮ


Директор ГБПОУ «СПЛ»
С.В. Гончарова

Приказ от 05.07.2023 г. № 74/1-О/Д

ПОЛОЖЕНИЕ № 85

Порядок предоставления мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, также отдельным категориям студентов Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Сусуманский профессиональный лицей» (далее – ГБПОУ «СПЛ») по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счёт средств областного бюджета

г. Сусуман

2023 год

Настоящее положение разработано в целях реализации Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Закона Магаданской области № 30.12.2004 г. № 541-ОЗ «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в Магаданской области», в соответствии с Постановлением Правительства Магаданской области № 08.11.2017 г. № 945-пп «Об утверждении норм и правил обеспечения за счёт средств областного бюджета бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счёт средств областного бюджета, а также норм и Правил обеспечения выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа, в которых они обучались за счёт средств областного бюджета, выпускников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучавшихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счёт средств областного бюджета», в соответствии с Постановлением Правительства Магаданской области от 15.05.2014 г. № 402-пп «Об утверждении норматива формирования стипендиального фонда и порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения в государственных профессиональных образовательных организациях Магаданской области за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета и других форм денежных выплат», Постановлением Правительства Магаданской области от 12.09.2014 г. № 749-пп «Об утверждении порядка обеспечения проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам за счёт средств областного бюджета или бюджетов муниципальных образований Магаданской области», Постановления Правительства Магаданской области от 05.07.2023 г. № 472-пп «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Магаданской области», приказа Министерства образования Магаданской области от 19.12.2022 г. № 1103/11-пр «Об установлении размера денежной компенсации детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счёт средств областного бюджета на 2023 год».

1. Общие нормы и условия предоставления мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, в период обучения в ГБПОУ «СПЛ»

1.1. Студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из их числа, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя (далее – дети-сироты), обучающимся в ГБПОУ «СПЛ» в соответствии с контрольными цифрами приёма граждан для обучения за счёт средств областного бюджета, меры социальной поддержки предоставляются в порядке и на условиях, установленных настоящим Положением.

1.2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Положения, осуществляется за счёт бюджетных ассигнований, предусмотренных законом

Магаданской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период. Средства областного бюджета, предусмотренные на предоставление мер социальной поддержки детям-сиротам носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

1.3. Студенты из числа детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, зачисляются в ГБПОУ «СПЛ» приказом по учреждению на полное государственное обеспечение до окончания обучения с даты поступления (начала обучения) или документально подтвержденного изменения положения и приобретения статуса соответствующей категории.

1.4. Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из их числа, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающиеся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам, которые были зачислены на обучение в ГБПОУ «СПЛ» или восстановлены в образовательной организации обеспечиваются бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарём до достижения ими возраста 23 лет.

1.5. Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из их числа, обучающиеся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам, для обеспечения их бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарём, представляют в образовательное учреждение справку выданную органом опеки и попечительства по месту жительства несовершеннолетнего, подопечного или хранения личного дела подопечного, достигшего восемнадцатилетнего возраста, содержащую реквизиты документов свидетельствующих об обстоятельствах утраты (отсутствия) попечения родителей (единственного родителя).

1.6. Лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя представляют в образовательное учреждение копии следующих документов:

- свидетельство (свидетельства) о смерти матери (отца);
- решение суда о признании матери (отца) умершей (им);
- справку о рождении, подтверждающую, что сведения об отце ребёнка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери.

1.7. При предоставлении детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, академического отпуска по медицинским показаниям, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет, за ними на весь период указанных отпусков сохраняется право на обеспечение бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарём.

1.8. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из их числа, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, имеют право на получение второго среднего профессионального образования по очной форме обучения за счёт средств областного бюджета.

1.9. При прекращении образовательных отношений в связи с отчислением досрочно из образовательного учреждения по основаниям, предусмотренным Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» обеспечение бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарём детей-сирот и лиц из их числа, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам, лиц потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, прекращается со дня издания соответствующего распорядительного акта.

1.10. Студентам, зачисленным на полное государственное обеспечение в ГБПОУ «СПЛ» предоставляется:

- обеспечение проживанием и питанием;
- обеспечение одеждой, обувью и мягким инвентарём;
- осуществление денежных выплат компенсационного характера;
- обеспечение средствами личной гигиены;
- обеспечение хозяйственным инвентарём;
- обеспечение бесплатного проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учёбы;
- обеспечение дополнительных мер социальной поддержки при выпуске;
- реализация права на медицинское обслуживание.

2. Об утверждении норм и Правил обеспечения за счёт средств областного бюджета проживанием, бесплатным питанием детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счёт средств областного бюджета

2.1. Дети-сироты, обучающиеся в ГБПОУ «СПЛ», находящиеся в семьях опекунов или попечителей, в приёмных семьях, обеспечиваются одноразовым питанием (обедом), составляющим 30-35% от суточной нормы питания (Приложение № 1).

Дети-сироты, обучающиеся в ГБПОУ «СПЛ», проживающие в общежитии образовательного учреждения, обеспечиваются 4-х разовым горячим питанием: завтрак, обед, полдник и ужин. Стоимость питания, некомпенсированная одноразовым питанием, выдаётся в виде продуктового набора один раз в месяц.

2.2. Разрешается производить замену отдельных продуктов питания в соответствии с санитарными правилами и нормами в пределах средств, выделяемых на эти цели ГБПОУ «СПЛ».

2.3. На период каникул, в выходные и нерабочие праздничные дни нормы расходов на питание, установленные в соответствии с пунктом 1 настоящего Положения, увеличиваются на 10% в день на каждого человека.

2.4. Для детей, больных хронической дизентерией, туберкулёзом, ослабленных детей, а также для больных детей, находящихся в изоляторе, нормы расходов на питание увеличиваются на 15%.

2.5. Для детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, лиц, из их числа, лиц потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, нуждающихся в лечебном или диетическом питании по согласованию с органами здравоохранения определяются продукты и блюда с учётом заболеваний указанных лиц.

2.6. В случае обеспечения детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, лиц потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся в ГБПОУ «СПЛ» бесплатной путёвкой в санаторно-курортную или оздоровительную организацию денежная компенсация стоимости питания не выплачивается за весь срок пребывания в названной организации.

2.7. Размер компенсации стоимости питания рассчитывается исходя из денежных нормативов, учтенных в расходах областного бюджета на текущий финансовый год и доведенных до учреждения главными распорядителями средств областного бюджета. Размер компенсации определяется исходя из цен в год по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по состоянию на первый понедельник июля текущего года.

2.8. При отсутствии в образовательном учреждении горячего питания либо при наличии только одноразового горячего питания, отсутствии или недостаточности организационных, кадровых, технических и иных возможностей либо по желанию обучающегося, детям-сиротам и лицам из их числа, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам, лицам потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя выдаётся денежная компенсация в размере необходимом, для приобретения продуктов питания – ежемесячно.

2.9. При обучении в ГБПОУ «СПЛ» иногородние дети-сироты обеспечиваются общежитием (жильём) и бесплатным питанием с момента их прибытия в учебное заведение для обучения. Плата за общежитие со студентов из числа детей-сирот не взимается.

Право на бесплатное проживание в общежитии не предоставляется:

- студентам из числа детей-сирот, которые обеспечены жильём помещением в г. Сусумане, при условии, что жилое помещение пригодно для постоянного проживания и в нём не проживают лица, лишённые родительских прав или страдающие тяжелой формой хронических заболеваний, при которой совместное проживание с ними в одном помещении невозможно;

- студентам, проживающим совместно с опекунами, приёмными родителями, патронатными воспитателями по месту нахождения образовательного учреждения.

2.10. Дети-сироты и лица из их числа, обучающиеся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам, обеспечиваются бесплатным питанием с момента зачисления на обучение в ГБПОУ «СПЛ», восстановления в нем до завершения обучения по таким образовательным программам.

Лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обеспечиваются бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем со дня возникновения оснований для такого обеспечения, но не более чем за 3 месяца до дня обращения за бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем, и до завершения обучения по основным профессиональным образовательным программам.

2.11. Для обеспечения бесплатным питанием дети-сироты и лица из их числа, обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, вправе предоставить в ГБПОУ «СПЛ» справку, выданную органом опеки и попечительства по месту жительства несовершеннолетнего подопечного или хранения личного дела подопечного, достигшего 18-летнего возраста, содержащую реквизиты документов, свидетельствующих об обстоятельствах утраты (отсутствия) попечения родителей (единственного родителя).

Решение об обеспечении бесплатным питанием детей, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, оформляется соответствующим распорядительным актом ГБПОУ «СПЛ».

Решение об обеспечении бесплатным питанием лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя, которое было зачислено на обучение в ГБПОУ «СПЛ», восстановлено в ГБПОУ «СПЛ», до достижения им возраста 23 лет (далее - заявителя), принимается на основании заявления на имя директора ГБПОУ «СПЛ» и следующих документов:

- а) паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, являющегося заявителем;
- б) документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, - в случае подачи заявления через представителя заявителя;
- в) документов, подтверждающих статус лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя (свидетельство (свидетельства) о смерти матери

(отца), решение суда о признании матери (отца) умершей(им), справка о рождении, подтверждающая, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери).

Заявление об обеспечении бесплатным питанием может быть представлено в ГБПОУ «СПЛ» лично, посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

Одновременно с заявлением заявитель (представитель заявителя) представляет в ГБПОУ «СПЛ» копии следующих документов:

- а) паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, являющегося заявителем;
- б) документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, — в случае подачи заявления через представителя заявителя.

При личном обращении заявителя (представителя заявителя) в организацию документы могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке. Копии указанных документов, не заверенные в установленном законом порядке, представляются с предъявлением оригинала.

При направлении заявления посредством почтовой связи подпись заявителя и копии прилагаемых документов, указанных в пункте 5.3 настоящих Правил, должны быть заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Заявитель (представитель заявителя) вправе представить в ГБПОУ «СПЛ» документы, подтверждающие статус лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя (свидетельство (свидетельства) о смерти матери (отца), решение суда о признании матери (отца) умершей(им), справка о рождении, подтверждающая, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери).

В случае непредставления заявителем (представителем заявителя) документов, указанных в настоящем подпункте, образовательная организация запрашивает соответствующие сведения в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Днём приёма заявления считается дата поступления заявления в ГБПОУ «СПЛ».

При направлении заявления посредством почтовой связи днём обращения считается дата, указанная на почтовом штампе организации почтовой связи по месту отправления данного заявления.

Решение об обеспечении бесплатным питанием принимается образовательной организацией в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления в ГБПОУ «СПЛ»

В случае принятия решения об отказе в обеспечении бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем ГБПОУ «СПЛ» не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уведомляет заявителя о принятом решении способом, указанным в заявлении. В уведомлении об отказе в обеспечении бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем указываются причины отказа и порядок обжалования принятого решения.

Основаниями для отказа в обеспечении бесплатным питанием:

- а) несоответствие заявителя категории лиц, указанной в пункте 1.1.
- б) представление заявителем неполного пакета документов, указанных в пункте 2.11.
- в) наличие в представленных документах недостоверных сведений.

3. Об утверждении норм и Правил обеспечения за счет средств областного бюджета бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счёт средств областного бюджета

3.1. Дети-сироты и лица из их числа, обучающиеся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам, обеспечиваются бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем с момента зачисления на обучение в ГБПОУ «СПЛ», восстановления в нём до завершения обучения по таким образовательным программам.

Лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обеспечиваются бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем со дня возникновения оснований для такого обеспечения, но не более чем за 3 месяца до дня обращения за бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем, и до завершения обучения по основным профессиональным образовательным программам за счёт средств областного бюджета, по нормам, установленным Постановлением Правительства Магаданской области (Приложение 2).

3.2. Стоимость полного комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря рассчитывается исходя из норм обеспечения в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Размер денежной компенсации определяется из цен в год по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по состоянию на первый понедельник июля текущего года.

3.3. Денежная компенсация стоимости одежды, обуви, мягкого инвентаря выплачивается за календарный год равными долями исходя из стоимости полного комплекта обеспечения одеждой, обувью и мягким инвентарём на одного студента в год не реже одного раза в квартал.

3.4. При отсутствии или недостаточности организационных, кадровых, технических и иных возможностей либо по желанию обучающегося детям-сиротам и лицам из их числа, обучающимся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования или по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, ежемесячно, в срок до 10 числа каждого месяца выдается денежная компенсация в размере, необходимом для приобретения одежды, обуви и мягкого инвентаря - ежеквартально в последний день квартала (31 марта, 30 июня, 30 сентября, 31 декабря), а при зачислении на обучение по очной форме по основным профессиональным образовательным программам денежная компенсация в размере, необходимом приобретения одежды, обуви и мягкого инвентаря, выдается за квартал в начале учебного года в срок не позднее 14 календарных дней со дня издания приказа о зачислении на обучение.

3.5. Для обеспечения бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем дети-сироты и лица из их числа, обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, вправе предоставить в ГБПОУ «СПЛ», справку, выданную органом опеки и попечительства по месту жительства несовершеннолетнего подопечного или хранения личного дела подопечного, достигшего 18-летнего возраста, содержащую реквизиты документов, свидетельствующих об обстоятельствах утраты (отсутствия) попечения родителей (единственного родителя).

Решение об обеспечении бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем детей, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, оформляется соответствующим распорядительным актом ГБПОУ «СПЛ».

Решение об обеспечении бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя, которое было зачислено на обучение в ГБПОУ «СПЛ», восстановлено в ГБПОУ «СПЛ», до достижения им возраста 23 лет (далее - заявителя), принимается на основании заявления на имя директора ГБПОУ «СПЛ» и следующих документов:

- а) паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, являющегося заявителем;
- б) документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, - в случае подачи заявления через представителя заявителя;
- в) документов, подтверждающих статус лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя (свидетельство (свидетельства) о смерти матери (отца), решение суда о признании матери (отца) умершей(им), справка о рождении, подтверждающая, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери).

Заявление об обеспечении бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем может быть представлено в ГБПОУ «СПЛ» лично, посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

Одновременно с заявлением заявитель (представитель заявителя) представляет в ГБПОУ «СПЛ» копии, следующих документов:

- а) паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, являющегося заявителем;
- б) документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, — в случае подачи заявления через представителя заявителя.

При личном обращении заявителя (представителя заявителя) в организацию документы могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке. Копии указанных документов, не заверенные в установленном законом порядке, представляются с предъявлением оригинала.

При направлении заявления посредством почтовой связи подпись заявителя и копии прилагаемых документов, указанных в пункте 5.3 настоящих Правил, должны быть заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Заявитель (представитель заявителя) вправе представить в ГБПОУ «СПЛ» документы, подтверждающие статус лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя (свидетельство (свидетельства) о смерти матери (отца), решение суда о признании матери (отца) умершей(им), справка о рождении, подтверждающая, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери).

В случае непредставления заявителем (представителем заявителя) документов, указанных в настоящем подпункте, образовательная организация запрашивает соответствующие сведения в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Днём приёма заявления считается дата поступления заявления в ГБПОУ «СПЛ».

При направлении заявления посредством почтовой связи днем обращения считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту отправления данного заявления.

3.5. Решение об обеспечении бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем принимается образовательной организацией в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления в ГБПОУ «СПЛ».

В случае принятия решения об отказе в обеспечении бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем ГБПОУ «СПЛ» не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уведомляет заявителя о принятом решении способом, указанным в заявлении. В уведомлении об отказе в обеспечении бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем указываются причины отказа и порядок обжалования принятого решения.

Основаниями для отказа в обеспечении бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем являются:

- а) несоответствие заявителя категории лиц, указанной в пункте 1.1;
- б) представление заявителем неполного пакета документов, указанных в пункте 3.6;
- в) наличие в представленных документах недостоверных сведений.

4. Порядок осуществления денежных выплат детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя

4.1. Детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся в ГБПОУ «СПЛ», выплачиваются:

4.1.1. государственная социальная стипендия в размере не ниже норматива для формирования стипендиального фонда за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета, установленного Постановлением Правительства Магаданской области № 402-пп от 15.05.2014 г., в отношении государственной социальной стипендии;

4.1.2. ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей в размере 3-х кратного норматива социальной стипендии для формирования стипендиального фонда, установленного Постановлением Правительства Магаданской области № 1051-пп от 30.12.2016 г.

Выплата ежегодного пособия осуществляется за счёт бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Магаданской области об областном бюджете на текущий финансовый год.

Ежегодное пособие выплачивается обучающимся в ГБПОУ «СПЛ» 1 раз в год в течение 30 дней с момента зачисления обучающегося в образовательную организацию и (или) издания приказ о переводе его на последующий курс обучения с начала учебного года.

4.2. Выплаты перечисляются на лицевые счета студентов, открытые в кредитных учреждениях.

4.3. Ведение кассовых операций осуществляется на основании Положения о порядке ведения кассовых операций с банкоматами и монетой банка России на территории Российской Федерации, утверждённого Центральным Банком Российской Федерации и Инструкции по применению единого плана счетов бухгалтерского учёта для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений.

4.4. Размер денежной компенсации определяется ГБПОУ «СПЛ» исходя из цен на продукты питания, комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря на одного обучающегося из числа детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или

единственного родителя, в год по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по состоянию на первый понедельник июля текущего года.

5. Порядок обеспечения средствами личной гигиены детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя

5.1. Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из их числа, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающиеся в ГБПОУ «СПЛ», обеспечиваются средствами личной гигиены по нормам, утверждённым Постановлением Правительства магаданской области № 945-пп от 08.11.2017 г. (приложение № 3).

5.2. Выдача средств личной гигиены в виде денежной компенсации осуществляется путём перечисления на лицевые счета обучающихся, открытые в кредитных учреждениях, перечисление производится не реже двух раз в год.

6. Правила обеспечения выпускников обучавшихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счёт средств областного бюджета

6.1. Настоящие Правила устанавливают порядок обеспечения выпускников обучавшихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств областного бюджета, за исключением продолжающих обучение по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счёт средств областного бюджета детей- сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа и лиц, потерявших в период обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств областного бюджета, обоих родителей или единственного родителя, которые были зачислены на обучение в ГБПОУ «СПЛ», восстановлены в этой организации, до достижения ими возраста 23 лет.

Выпускники - дети- сироты и лица из их числа обеспечиваются бесплатным комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием на основании справки, выданной по запросу ГБПОУ «СПЛ» органом опеки и попечительства по месту жительства несовершеннолетнего подопечного или хранения личного дела подопечного, достигшего 18-летнего возраста, содержащей реквизиты документов, свидетельствующих об обстоятельствах утраты (отсутствия) попечения родителей (единственного родителя).

Решение об обеспечении бесплатным комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием выпускников оформляется соответствующим приказом директора ГБПОУ «СПЛ».

Решение об обеспечении бесплатным комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием выпускников из числа лиц, потерявших в период обучения по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств областного бюджета, обоих родителей или единственного родителя, которые были зачислены на обучение в ГБПОУ «СПЛ», восстановлены в нем, до достижения ими возраста 23 лет, принимается на основании заявления на имя директора ГБПОУ «СПЛ» и следующих документов:

- а) паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, являющегося заявителем;
- б) документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, - в случае подачи заявления через представителя заявителя;

в) документов, подтверждающих статус лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя (свидетельство (свидетельства) о смерти матери (отца), решение суда о признании матери (отца) умершей(им), справка о рождении, подтверждающая, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери).

Заявление об обеспечении бесплатным комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием может быть представлено в образовательную организацию лично, посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату.

Одновременно с заявлением заявитель (представитель заявителя) представляет в ГБПОУ «СПЛ» копии следующих документов:

- а) паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, являющегося заявителем;
- б) документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, — в случае подачи заявления через представителя заявителя;

При личном обращении заявителя (представителя заявителя) в ГБПОУ «СПЛ», секретарь учебной части снимает копии с оригиналов предоставленных документов, проверяет соответствие предоставленных копий документов их оригиналам, заверяет копии своей подписью и незамедлительно возвращает заявителю (представителю заявителя).

При направлении заявления посредством почтовой связи подпись заявителя и копии прилагаемых документов, указанных в пункте 5.3 настоящих Правил, должны быть заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Заявитель (представитель заявителя) вправе представить в ГБПОУ «СПЛ» документы, подтверждающие статус лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя (свидетельство (свидетельства) о смерти матери (отца), решение суда о признании матери (отца) умершей(им), справку о рождении, подтверждающую, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери).

В случае непредставления заявителем (представителем заявителя) документов, указанных в настоящем подпункте, ГБПОУ «СПЛ» запрашивает соответствующие сведения в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Днём приёма заявления считается дата поступления заявления в ГБПОУ «СПЛ».

При направлении заявления посредством почтовой связи днем обращения считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту отправления данного заявления.

Решение об обеспечении бесплатным комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием выпускников принимается ГБПОУ «СПЛ» в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления в образовательную организацию.

В случае принятия решения об отказе в обеспечении бесплатным комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием выпускников образовательная организация не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уведомляет заявителя о принятом решении способом, указанным в заявлении.

В уведомлении об отказе в обеспечении бесплатным комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием указываются причины отказа и порядок обжалования принятого решения.

Основаниями для отказа в обеспечении бесплатным комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием:

- а) несоответствие заявителя категории лиц, указанной в пункте 2 настоящих Правил;
- б) представление заявителем неполного пакета документов, указанных в подпункте 5.3. настоящих Правил;
- в) наличие в представленных документах недостоверных сведений.

6.2. Детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя – выпускникам ГБПОУ «СПЛ» перечисляется в качестве вклада на лицевой счёт студента, открытый в кредитном учреждении, денежная компенсация стоимости комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования.

6.3. Размер денежной компенсации рассчитывается исходя из денежных нормативов, учтённых в расходах областного бюджета на текущий финансовый год и доведенных до учреждений главными распорядителями средств областного бюджета.

6.4. Выдача единовременного денежного пособия и денежная компенсация на приобретение комплекта одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования производится не позднее дня следующего за днём прекращения образовательных отношений в связи с отчислением обучающего из образовательной организации в связи с завершением обучения, в соответствии с Постановлением Правительства Магаданской области № 945-пп от 08.11.2017 г.

6.5. Обеспечение одеждой, обувью, мягким инвентарём и оборудованием и единовременным денежным пособием предоставляется однократно при окончании обучения в ГБПОУ «СПЛ»

6.6. ГБПОУ «СПЛ», принявшее на обучение детей-сирот и детей из их числа, ранее получавших государственное обеспечение в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, запрашивает у этих организаций информацию об обеспечении данных студентов комплектом одежды, обуви, мягким инвентарём и оборудованием либо выплате денежной компенсации их стоимости по установленным нормам и выплате единовременного денежного пособия при выпуске из этих учреждений.

6.7. В случае получения государственного обеспечения, предусмотренного настоящим Положением, и продолжения обучения в государственных профессиональных образовательных учреждениях среднего профессионального образования Магаданской области при окончании этих образовательных учреждений указанное обеспечение не производится.

7. Порядок реализации права детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя на бесплатный проезд

7.1. Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из их числа, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающиеся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счёт средств областного бюджета или бюджетов муниципальных образований Магаданской области, обеспечиваются бесплатным проездом в пассажирском транспорте (кроме такси, городских, пригородных и внутрирайонных маршрутов), а также бесплатным проездом 1 раз в год к месту жительства и обратно к месту учёбы.

7.2. Для обеспечения детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя бесплатным проездом в ГБПОУ «СПЛ» предоставляются:

7.2.1. Письменные заявления детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, проездные документы на автомобильном транспорте, для проезда в период каникул к месту жительства и обратно к месту учёбы.

7.2.2. Выплачивается стоимость проезда туда и обратно на основании предоставленных проездных документов, приобретаемых самостоятельно.

7.3. Объём расходов на обеспечение детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, бесплатным проездом в период каникул к месту жительства и обратно к месту учёбы, определяется исходя из сложившейся средней стоимости одной поездки и планируемого количества приобретаемых проездных документов.

8. О размере и порядке выплаты пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам в ГБПОУ «СПЛ» за счет средств областного бюджета

8.1. Раздел регламентирует размер и порядок выплаты пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам в государственных образовательных организациях Магаданской области за счёт средств областного бюджета (далее - ежегодное пособие).

8.2. Ежегодное пособие назначается детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам в ГБПОУ «СПЛ» в размере трехкратного норматива государственной социальной стипендии для формирования стипендиального фонда, установленного постановлением Правительства Магаданской области.

8.3. Ежегодное пособие выплачивается детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам в образовательных организациях, один раз в год в течение 30 дней с момента подачи заявления о выплате ежегодного пособия.

8.4. Ежегодное пособие детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам (далее - заявитель), назначается на основании заявления на имя директора ГБПОУ «СПЛ» с указанием способа выплаты ежегодного пособия, способа уведомления о принятом решении и следующих документов:

- а) паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, являющегося заявителем;
- б) документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, - в случае подачи заявления через представителя заявителя;
- в) приказа ГБПОУ «СПЛ» о зачислении или переводе заявителя на следующий год обучения образовательной организации;
- г) документов, подтверждающих статус ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя (свидетельствующих об обстоятельствах утраты (отсутствия) попечения его

родителей (единственного родителя), свидетельство (свидетельства) о смерти матери (отца), решения суда о признании матери (отца) умершей(им), справки о рождении, подтверждающей, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери).

8.5. Заявление о назначении ежегодного пособия может быть представлено в ГБПОУ «СПЛ» лично либо посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

8.6. Одновременно с заявлением заявитель (представитель заявителя) представляет в образовательную организацию копии, следующих документов:

- а) паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, являющегося заявителем;
- б) документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, - в случае подачи заявления через представителя заявителя.

8.7. При личном обращении заявителя (представителя заявителя) в ГБПОУ «СПЛ» документы могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке. Копии указанных документов, не заверенные в установленном законом порядке, представляются с предъявлением оригинала.

При направлении заявления посредством почтовой связи подпись заявителя и копии прилагаемых документов, указанных в пункте 8.6., должны быть заверены в установленном законом порядке.

Заявитель (представитель заявителя) вправе представить в образовательную организацию:

- а) приказ ГБПОУ «СПЛ» о зачислении или переводе на следующий год обучения;
- б) документы, подтверждающие статус ребенка-сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя (свидетельствующих об обстоятельствах утраты (отсутствия) попечения его родителей (единственного родителя), свидетельство (свидетельства) о смерти матери (отца), решение суда о признании матери (отца) умершей(им), справка о рождении, подтверждающая, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери).

В случае непредставления заявителем (представителем заявителя) документов, указанных в настоящем подпункте, образовательная организация запрашивает соответствующие сведения в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Днём приёма заявления считается дата поступления заявления в образовательную организацию.

При направлении заявления посредством почтовой связи днем обращения считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту отправления данного заявления.

8.8. Решение о назначении ежегодного пособия или об отказе в назначении ежегодного пособия принимается образовательной организацией в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления в образовательную организацию.

В случае принятия решения об отказе в назначении ежегодного пособия ГБПОУ «СПЛ» в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уведомляет заявителя о принятом решении способом, указанным в заявлении. В уведомлении об отказе в назначении ежегодного пособия указываются причины отказа и порядок обжалования принятого решения.

Основаниями для отказа в назначении ежегодного пособия являются:

- а) несоответствие заявителя требованиям, предъявляемым пунктом 8. 2. настоящего Положения;

б) представление неполного пакета документов, указанных в подпункте 8.6. настоящего Положения, или представление заявителем недостоверных сведений.

Для выплаты ежегодного пособия ГБПОУ «СПЛ» в течение 15 дней с момента зачисления и (или) издания распорядительного акта о переводе обучающегося на последующий год обучения с начала учебного года представляют в министерство образования Магаданской области, следующие документы:

- списки лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам в государственных образовательных организациях Магаданской области за счет средств областного бюджета.

НОРМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ

бесплатным питанием детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, лиц потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя

обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счёт средств областного бюджета в ГБПОУ «СПЛ»

Наименование продуктов питания (граммов) (брутто) в день на одного человека)	Возраст студентов (воспитанников)
	12-23 года и старше
1	2
Хлеб ржаной	150
Хлеб пшеничный	250
Мука пшеничная	42
Мука картофельная	4
Крупа, бобовые, макаронные изделия	75
Картофель	400
Овощи и зелень	475
Фрукты свежие	300
Соки фруктовые	200
Фрукты сухие	20
Сахар	70
Кондитерские изделия	30
Кофе (кофейный напиток)	2
Какао	2
Чай	2
Мясо первой категории	110
Птица куры первой категории потрошённые	50
Рыба- филе, сельдь	110
Колбасные изделия	25
Молоко, кисломолочные продукты	500
Творог (9%)	70
Сметана	11
Сыр	12
Масло сливочное	51
Масло растительное	19
Яйцо диетическое (штук)	1
Специи	2
Соль	8
Дрожжи хлебопекарные	2

Примечание:

Разрешается производить замену отдельных продуктов питания в пределах средств, выделяемых на эти цели, в соответствии с таблицами замены продуктов по основным пищевым веществам, утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

* Информация о средних потребительских ценах предоставлена Федеральной службой государственной статистики, размещенной на сайте www.gks.ru, в ценах по состоянию на 20.12.2019 года

НОРМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ

бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, лиц потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счёт средств областного бюджета в ГБПОУ «СПЛ»

№ п/п	Наименование одежды, обуви и мягкого инвентаря	Единица измерения	На одного студента В возрасте от 7-ми лет и старше	
			количество	срок носки (лет)
1	2	3	4	5
I. Обмундирование				
1.	Пальто (куртка) зимнее, шуба,	штук	1	2
2.	Пальто демисезонное, куртка	штук	1	2
3.	Форменная одежда (в том числе костюм)	штук	1	2
4.	Брюки (джинсы)	штук	1	2
5.	Рубашка школьная белая хлопчатобумажная для мальчика	штук	2	1
6.	Галстук для мальчика	комплектов	1	2
7.	Костюмы летний и шерстяной (полушерстяной)	комплектов	2	2
8.	Платье (юбка, блузка, рубашка для девочки)	штук	5	2
9.	Халат домашний для девочки	штук	2	1
10.	Рубашка для мальчика	штук	4	1
11.	Костюм шерстяной (праздничный) для мальчика	комплектов	1	2
12.	Костюм летний (праздничный) для мальчика	комплектов	1	2
13.	Свитер (джерпер) шерстяной, водолазка	штук	2	2
14.	Платье шерстяное (праздничное)	штук	1	2
15.	Платье летнее (праздничное)	штук	1	2
16.	Головной убор летний (бейсболка, кепка, косынка, панамы, шляпа)	штук	2	1
17.	Головной убор зимний	штук	2	2
18.	Платок носовой	штук	8	1
19.	Ремень брючный для мальчика (подтяжки)	штук	1	1
20.	Шарф полушерстяной	штук	1	2
21.	Перчатки (варежки)	пар	2	1
22.	Бюстгальтер	штук	4	1

23.	Трико для девочки	штук	5	1
24.	Трусы	штук	7	1
25.	Трусы спортивные, бриджи	штук	2	1
26.	Шорты	штук	2	1
27.	Майка	штук	3	1
28.	Футболка	штук	2	1
29.	Рейтузы для девочки	штук	2	1
30.	Носки	пар	20	1
31.	Ботинки (туфли, сандалии, кроссовки)	пар	3	1
32.	Тапочки домашние, шлёпанцы	пар	2	1
33.	Обувь зимняя (утепленная обувь)	пар	2	1
34.	Сапоги резиновые	пар	1	1
35.	Костюм лыжный	штук	1	2
36.	Шапка спортивная	штук	1	2
37.	Сорочка ночная, пижама	штук	2	1
38.	Колготки	штук	10	1
39.	Передник, нагрудник для дошкольников	штук	–	–
40.	Купальник, плавки	штук	1	1
41.	Шапочка резиновая	штук	1	1
42.	Рабочая одежда	комплектов	1	2
43.	Портфель, сумка, рюкзак	штук	2	2
44.	Чемодан, дорожная сумка	штук	1	5
45.	Обувь осенняя	штук	2	1
46.	Форма и обувь спортивные	комплектов	2	2
II. Мягкий инвентарь				
1.	Простыня	штук	3	2
2.	Пододеяльник	штук	2	2
3.	Наволочка для подушки нижняя	штук	1	4
4.	Наволочка для подушки верхняя	штук	3	2
5.	Полотенце	штук	4	2
6.	Полотенце махровое	штук	3	3
7.	Одеяло шерстяное или ватное	штук	2	5
8.	Одеяло байковое	штук	1	5
9.	Матрац	штук	1	6
10.	Покрывало	штук	1	5
11.	Подушка	штук	1	4
12.	Коврик прикроватный	штук	1	5

НОРМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ

средствами личной гигиены детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, лиц потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счёт средств областного бюджета в ГБПОУ «СПЛ»

Наименование	Единица измерения	Норма на одного студента в год
	1	2
		3
Мыло туалетное	штук	24
Зубная щетка	штук	4
Зубная паста	штук	10
Шампунь	штук	15
Мочалка	штук	1
Расческа	штук	1
Предметы личной гигиены для девочек	Комплектов	25
Бритвенный станок (одноразовый)	штук	15

ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ

одеждой, обувью, мягким инвентарём и оборудованием детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счёт средств областного бюджета - выпускников ГБПОУ «СПЛ»

Наименование одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования	Единица измерения	Норма на одного студента	
		для юноши	для девушки
1	2	3	4
Обмундирование			
Пальто (куртка) зимнее, шуба	штук	1	1
Пальто демисезонное, куртка	штук	1	1
Головные уборы			
Зимняя меховая шапка	штук	1	1
Осенняя трикотажная шапка	штук	1	1
Шарф теплый	штук	1	1
Перчатки (варежки)	пар	1	1
Обувь			
Осенняя	пар	1	1
Летняя	пар	1	1
Зимняя утепленная	пар	1	1
Сапоги резиновые	пар	1	1
Тапочки, шлёпанцы	пар	1	1
Нательное белье	комплектов	2	-
Комбинация	штук	-	2
Ночная рубашка	штук	-	2
Бюстгальтер	штук	-	2
Колготки	штук	-	2
Трико	штук	-	2
Костюм или платье праздничные	штук	1	1
Костюм спортивный (полушерстяной)	штук	1	1
Блуза шелковая	штук	-	1
Рубашка мужская праздничная	штук	1	-
Сарафан или юбка шерстяные	штук	-	1
Брюки шерстяные	штук	1	-
Рубашка (блуза) верхняя хлопчатобумажная	штук	1	1
Платье или костюм хлопчатобумажные	штук	1	1
Жакет (джерпер) шерстяной	штук	2	2
Носовой платок	штук	2	2
Носки	пар	2	2
Портфель, рюкзак	штук	1	1
Чемодан (дорожная сумка)	штук	1	1
Мягкий инвентарь			
Полотенце вафельное или льняное	штук	1	1

1	2	3	4
Полотенце махровое	штук	1	1
Наволочка для подушки нижняя	штук	1	1
Наволочка для подушки верхняя	штук	2	2
Одеяло шерстяное	штук	1	1
Простыня	штук	2	2
Пододеяльник	штук	2	2
Покрывало	штук	1	1
Оборудование			
Матрац ватный	штук	1	1
Подушка	штук	1	1
Кровать	штук	1	1
Тумбочка	штук	1	1
Стол	штук	1	1
Стул	штук	2	2
Посуда			
Кухонная	наборов	1	1
Столовая	наборов	1	1

поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, также отдельным категориям студентов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Сусуманский профессиональный лицей»

НОРМЫ ПИТАНИЯ

для детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в ГБПОУ «СПЛ»

Наименование продуктов питания (граммов (брутто) в день на одного человека	Возраст студентов (воспитанников) от 7 лет и старше	Стоимость питания 1 человека в день, руб.
1	2	
Хлеб ржаной	150,0	13,90
Хлеб пшеничный	250,0	27,1
Мука пшеничная, мука картофельная	46,0	2,0
Крупы, бобовые, макаронные изделия	75,0	5,7
Картофель	400,0	26,3
Овощи и зелень	475,0	94,2
Фрукты свежие	300,0	65,1
Соки	200,0	19,9
Фрукты сухие	20,0	3,7
Сахар	70,0	3,7
Кондитерские изделия	30,0	13,3
Кофе (кофейные напитки)	2,0	4,3
Какао	2,0	1,8
Чай	2,0	1,7
Мясо	110,0	49,1
Птица	50,0	9,0
Рыба (сельдь)	110,0	30,6
Колбасные изделия	25,0	11,7
Молоко, кисломолочные продукты	500,0	88,2
Творог	70,0	34,4
Сметана	-	-
Сыр	12,0	6,7
Масло сливочное	51,0	26,6
Масло растительное	19,0	2,0
Яйцо (штук)	1,0	0,1
Специи	2,0	3,3
Соль	8,0	0,2
Дрожжи	2,0	0,4
Стоимость питания на одного ребенка в день, рублей		550,1
Стоимость питания на одного ребенка в каникулярный период, выходные, праздничные дни увеличенная на 10 %, рублей		60,1

Примечание: разрешается производить замену отдельных продуктов питания в пределах средств, выделяемых на эти цели, в соответствии с таблицами замены продуктов по основным пищевым веществам, утвержденными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

➤ Информация о средних потребительских ценах предоставлена Федеральной службой государственной статистики, размещенной на сайте www.gks.ru, в ценах по состоянию на июнь 2018 года.