

Министерство образования Магаданской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Сусуманский профессиональный лицей»

**П Р И К А З**

г. Сусуман

От 17 декабря 2020 года

№ 154/1 О/Д

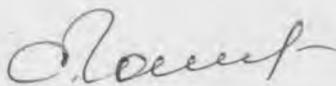
**Об утверждении графика работы на 2021 год**

В соответствии со штатным расписанием государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Сусуманский профессиональный лицей», Правилами внутреннего трудового распорядка ГБПОУ «СПЛ»,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить график работы персонала на 2020 год, согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить график работы сторожей и вахтеров на 2021 год.
3. Хайбуловой Т.Г. разместить на сайте учреждения график работы на 2021 год.
4. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Директор ГБПОУ "СПЛ"



С.В. Гончарова



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «СПЛ»  
С.В. Гончарова

Приложение № 1  
к приказу от 17.12.2020 г. № 154/1-О/Д

## ГРАФИК РАБОТЫ НА 2021 год

### Административно-управленческий персонал

*Директор, заместитель директора учебной работе, заместитель директора по внеучебной работе, заместитель директора по административно-хозяйственной работе*

Понедельник - четверг с 09:00 до 17:15

Пятница с 09:00 до 17:00

Перерыв на обед с 13:00 до 14:00

Выходной день – суббота, воскресенье

### Руководители структурных подразделений

*Старший мастер- 6-ти дневная рабочая неделя*

Понедельник - суббота с 09:00 до 16:00

Перерыв на обед с 13:00 до 14:00

Выходной день – воскресенье

### Педагогические работники

*методист, руководитель физического воспитания, преподаватель – организатор ОБЖ – 5-ти дневная рабочая неделя*

#### Для женщин

Понедельник - четверг с 09:00 до 17:15

Пятница с 09:00 до 17:00

Перерыв на обед с 13:00 до 14:00

Выходной день – суббота, воскресенье

#### Для мужчин

Понедельник - пятница с 09:00 до 18:00

Перерыв на обед с 13:00 до 14:00

Выходной день – суббота, воскресенье

### Мастер производственного обучения 6 –ти дневная рабочая неделя

#### Для женщин и мужчин

Понедельник – суббота с 09:00 до 16:00

Перерыв на обед с 13:00 до 14:00

Выходной день – воскресенье

### Преподаватели

График работы согласно учебного расписания

### Педагог-организатор

Понедельник - суббота с 10:00 до 16:00

Выходной день – воскресенье

**Учебно-вспомогательный персонал**

*экономист, специалист по кадрам, менеджер, электроник, секретарь учебной части, механик, заведующий производством столовой*

*Для женщин*

Понедельник - четверг с 09:00 до 17:15

Пятница с 09:00 до 17:00

Перерыв на обед с 13:00 до 14:00

Выходной день – суббота, воскресенье

*Для мужчин*

Понедельник - пятница с 09:00 до 18:00

Перерыв на обед с 13:00 до 14:00

Выходной день – суббота, воскресенье

**Библиотекарь** (0,5 ставки)

Понедельник - пятница с 11:00 до 14:30

Выходной день – суббота, воскресенье

**Лаборант** (0,5 ставки)

Понедельник - пятница с 09:00 до 12:30

Выходной день – суббота, воскресенье

**Секретарь –машинистка** (0,5 ставки)

Понедельник - пятница с 09:00 до 12:30

Выходной день – суббота, воскресенье

**Машинист по стирке белья** (0,5 ставки)

Понедельник - пятница с 09:00 до 12:30

Выходной день – суббота, воскресенье

**Младший обслуживающий персонал**

*Дворник, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, слесарь-ремонтник, электромонтер, водитель, уборщики служебных помещений, уборщик производственных помещений, кладовщик столовой, повар, кухонный рабочий, мойщик посуды*

*Для женщин и мужчин*

Понедельник - суббота с 09:00 до 16:00

Перерыв на обед с 13:00 до 14:00

Выходной день – воскресенье

*Гардеробщик*

Понедельник - суббота с 08:30 до 14:30

Выходной день – воскресенье

**Вахтер и сторож**

Рабочее время и время отдыха согласно графика работы на текущий месяц