

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП. 12 МЕНЕДЖМЕНТ**  
**Базовая подготовка**

2017

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 09.02.01 (230113) Компьютерные системы и комплексы (базовая подготовка).

**Организация разработчик ГБПОУ «Сусуманский профессиональный лицей»**

**Разработчик:**

Курганова Вероника Александровна преподаватель ГБПОУ «СПЛ»

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии преподавателей специальных дисциплин и мастеров производственного обучения Протокол № 4 от 10.01.2017 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>стр. 4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ МЕНЕДЖМЕНТ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **09.02.01 Компьютерные системы и комплексы**, входящей в состав укрупненной группы 09.00.00 Информатика и вычислительная техника.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

**1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;
- анализировать организационные структуры управления;
- проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- учитывать особенности менеджмента (по отраслям);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;

методы планирования и организации работы подразделения; принципы построения организационной структуры управления; основы формирования мотивационной политики организации; особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);

внешнюю и внутреннюю среду организации;  
цикл менеджмента;

процесс принятия и реализации управленческих решений; функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; систему методов управления; методику принятия решений. стили управления, коммуникации, принципы делового общения

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**  
 максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часов, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 70 часов;  
 самостоятельной работы обучающегося 32 часов.

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объём часов</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>102</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>70</b>
в том числе:	
практические занятия	24
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>32</b>
в том числе:	
Чтение и конспектирование учебной и специальной литературы, поиск информации в информационных системах Интернета	16
Подготовка к практическим занятиям	10
Изучение отдельных тем вынесенных на самостоятельное рассмотрение	
Подготовка к итоговой аттестации	6
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

## 2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Основы менеджмента</b>		<b>34</b>	
<b>Тема 1.1. Сущность и характерные черты современного менеджмента, история его развития</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b>            Определение понятия менеджмента, сущности и содержания. Функции менеджмента в рыночной экономике: организация, планирование, мотивация и контроль деятельности организации. Система методов управления. Место менеджмента в системе социально-экономических категорий. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям).            История возникновения менеджмента и его роль в развитии современного производства.            Менеджмента как человеческий фактор, наука, специальность и система отношений. Характерные черты современного менеджмента. Зарубежный опыт подготовки менеджеров в ведущих зарубежных странах.</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b>            Чтение и конспектирование учебной и специальной литературы, поиск информации в информационных системах Интернета, подготовка к выполнению практических занятий, изучение отдельных тем вынесенных на самостоятельное изучение, выполнение практических заданий.  <b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b>            Исследование основных характерных современного менеджмента            Анализ зарубежного опыта подготовки менеджеров в ведущих зарубежных странах            Характеристика особенностей менеджмента в области профессиональной деятельности.</p>	4	2
<b>Тема 1.2. Связующие процессы в менеджменте</b>	<p>Коммуникации. Понятие управленческого решения. Принятие решений: типы решений и требования к ним. Методика принятия решений.</p> <p><b>Практические занятия</b>            Тренинг по методике принятия решений</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b>            Чтение и конспектирование учебной и специальной литературы, поиск информации в информационных системах Интернета, подготовка к выполнению практических занятий, изучение отдельных тем вынесенных на самостоятельное изучение, выполнение практических заданий.  <b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b>            Коммуникации и эффективность управления Внешние и внутренние коммуникации организации            Исследование процессов принятия решений</p>	2	2
<b>Тема 1.3. Понятие, сущность и основные признаки организации</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b>            Определение понятия организации. Организация как основа менеджмента. Характеристика признаков организации. Этапы жизненного цикла организации</p> <p><b>Практические занятия</b>            Определение жизненного цикла организации</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <b>Примерная тематика домашних заданий</b>            Характеристика этапов жизненного цикла организации</p>	4	2
<b>Тема 1.4. Внутренняя и внешняя среда организации</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b>            Организация как объект управления. Характеристика внешней среды организации. Две составляющие внешней среды. Характеристика внутренней среды организации. Подсистемы организации.</p>	4	2

	<b>Практические занятия</b> Определение внутренней среды организации на конкретном примере	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Чтение и конспектирование учебной и специальной литературы, поиск информации в информационных системах Интернета, подготовка к выполнению практических занятий, изучение отдельных тем вынесенных на самостоятельное изучение, выполнение практических заданий. <b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> Организации и предприятия в определениях ГК РФ Исследование подсистем организации	1	
<b>Раздел 2. Управление организацией</b>		<b>36</b>	
<b>Тема 2.1. Сущность планирования и контроля производственной деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Функции менеджмента. Цикл менеджмента. Система методов управления. Планирование как одна из основных функций менеджмента. Сущность планирования производственной и профессиональной деятельности. Основные стадии планирования. Стратегические планы. Функции стратегического планирования и методы реализации стратегического плана. Тактические планы и их реализация. Внешняя и внутренняя среда организации. Особенности планирования производства в условиях рыночной экономики Контроль: этапы, виды и правила контроля.	8	2
	<b>Практические занятия</b> Исследование цикла менеджмента на конкретном примере. Составление плана производственной	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Чтение и конспектирование учебной и специальной литературы, поиск информации в информационных системах Интернета, подготовка к выполнению практических занятий, изучение отдельных тем вынесенных на самостоятельное изучение, выполнение практических заданий. <b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> Характеристика особенностей планирования производства в условиях рыночной экономики Исследование этапов, видов и правил контроля деятельности организации	3	
<b>Тема 2.2. Организация и типы организационных структур</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Сущность структуры управления. Принципы построения организационной структуры управления. Основные виды организационных структур. Роль выбора структуры управления в эффективной организации хозяйственной деятельности организации и ее подразделений. Достоинства и недостатки различных организационных структур..	6	2
	<b>Практические занятия:</b> Решение ситуационных задач по выбору структур управления в конкретных условиях	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Чтение и конспектирование учебной и специальной литературы, поиск информации в информационных системах Интернета, подготовка к выполнению практических занятий, изучение отдельных тем вынесенных на самостоятельное изучение, выполнение практических заданий. <b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> Характеристика основных видов организационных структур Исследование структуры управления акционерного общества.	3	

Тема 2.3. Процесс принятия и реализации управленческих решений	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие управленческого решения. Содержание и стадии процесса принятия управленческих решений. Методика принятия решений. Механизм принятия управленческих решений: общее руководство принятия решений; правила принятия решений; планы в принятии решений; принятие двусторонних решений руководителями одного уровня на основе индивидуального взаимодействия; целевые группы и их роль в принятии решений; матричный тип взаимодействия.	6	2
	<b>Практические занятия</b> Применение механизма принятия управленческих решений.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Чтение и конспектирование учебной и специальной литературы, поиск информации в информационных системах Интернета, подготовка к выполнению практических занятий, изучение отдельных тем вынесенных на самостоятельное изучение, выполнение практических заданий. <b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> Исследование методики принятия решения	2	
<b>Раздел 3. Управление персоналом организации и эффективное управление</b>		<b>32</b>	
Тема 3.1. Мотивационная политика организации	<b>Содержание учебного материала</b> Мотивация: критерии мотивации труда, индивидуальное и групповая мотивация, ступени мотивации. Мотивация трудовой деятельности персонала Определение понятия мотивационной политики организации. Цель, принципы и методы мотивационной политики. Цель и порядок разработки мотивационной программы организации.	2	3
	<b>Практические занятия</b> Практикум по разработке мотивационной программы организации	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> <b>Примерная тематика домашних заданий</b> Мотивация персонала Особенности мотивации труда в России	3	
Тема 3.2. Основные элементы управления персоналом и самоменеджмент	<b>Содержание учебного материала</b> Управление человеком и управление группой. Формирование человеческого капитала. Групповая динамика и разрешение конфликтов. Самоменеджмент. Планирование личной работы руководителя Деловое общение. Организация проведения деловых совещаний и переговоров. Основные типы собеседников. Управленческое общение: формы, основные законы, шкала отношений и правила аттракции и общения. Организация взаимоотношений с сотрудниками	2	3
	<b>Практические занятия</b> Организация проведения деловых совещаний и переговоров.	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Чтение и конспектирование учебной и специальной литературы, поиск информации в информационных системах Интернета, подготовка к выполнению практических занятий, изучение отдельных тем вынесенных на самостоятельное изучение, выполнение практических заданий. <b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> Сущность и приемы самоменеджмента Исследование делового и управленческого общения	3	



<b>Тема 3.3. Лидерство и стиль руководства</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Личность менеджера. Лидерство и стиль управления. Власть и партнерство. Формальное и неформальное управление. Поведенческий подход. Ситуационные подходы к эффективному лидерству. Адаптивное руководство. Содержание и особенности труда менеджера.	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Чтение и конспектирование учебной и специальной литературы, поиск информации в информационных системах Интернета, подготовка к выполнению практических занятий, изучение отдельных тем вынесенных на самостоятельное изучение, выполнение практических заданий. <b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> Применение ситуационных подходов к эффективному лидерству.	3	
<b>Тема 3.4. Элементы эффективного управления</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Ресурсы, качество и эффективность управления. Система информационного обеспечения управления. Инновационный потенциал менеджмента, профессионализация менеджмента.	4	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Чтение и конспектирование учебной и специальной литературы, поиск информации в информационных системах Интернета, подготовка к выполнению практических занятий, изучение отдельных тем вынесенных на самостоятельное изучение, выполнение практических заданий. <b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> Характеристика системы информационного обеспечения управления Инновационные проблемы современного менеджмента	3	
	<b>Дифференцированный зачет</b>	2	
	<b>Всего:</b>	<b>102</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Менеджмент».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- специализированная мебель.

Технические средства обучения:

- компьютер для оснащения рабочего места преподавателя;
- технические устройства для аудиовизуального отображения информации;
- аудиовизуальные средства обучения.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

###### **Основные источники:**

1. А.Д.Косьмин. Менеджмент, учебник, М, Академия, 2014 г.
2. А.Д.Косьмин. Менеджмент, практикум, М, Академия, 2013 г.
- 3.

###### **Дополнительные источники:**

1. В.В.Глухов Менеджмент Серия: Учебники для ВУЗА - С - Пб.: Питер, 2009
2. В.Д. Дорофеев А.Н. Шмелева, Н.Ю. Шестопал Менеджмент Серия: Высшее образование - М.: Инфра - М, 2010
3. Г.Б. Казначевская Менеджмент Серия: Среднее профессиональное образование - М.: Феникс, 2010
4. Е.Н. Кнышева Серия; Профессиональное образование М.: Форум, 2010
5. Менеджмент - М.: Кнорус, 2009
6. А.Н. Цветков Менеджмент Серия: Завтра экзамен - С - Пб.: Питер, 2010

###### **Интернет-ресурсы:**

Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

Справочно-правовая система «Гарант».

<http://www.edu.ru> Российское образование Федеральный портал

<http://ecsocman.edu.ru> Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, контрольной работы, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения:</b>	
использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;	практические занятия, самостоятельная работа
анализировать организационные структуры управления	практические занятия, самостоятельная работа
проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала	практические занятия, самостоятельная работа
применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;	практические занятия, самостоятельная работа
принимать эффективные решения, используя систему методов управления	практические занятия, самостоятельная работа
учитывать особенности менеджмента (по отраслям);	практические занятия, самостоятельная работа
<b>Знания:</b>	
сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;	практические занятия, самостоятельная работа
методы планирования и организации работы подразделения;	практические занятия, самостоятельная работа
принципы построения организационной структуры управления;	практические занятия, тестирование, самостоятельная работа
основы формирования мотивационной политики организации;	практические занятия, самостоятельная работа
особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);	практические занятия, самостоятельная работа
внешнюю и внутреннюю среду организации;	практические занятия, самостоятельная работа
цикл менеджмента;	практические занятия, собеседование, самостоятельная работа
процесс принятия и реализации управленческих решений;	практические занятия, самостоятельная работа
функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;	практические занятия, тестирование, собеседование самостоятельная работа
систему методов управления;	практические занятия, самостоятельная работа
методику принятия решений.	практические занятия, самостоятельная работа
стили управления, коммуникации, принципы делового общения	практические занятия, самостоятельная работа