СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения .....
1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной
программы
1.2. Нормативный срок освоения программы
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции
2.3. Специальные требования
3. Условия реализации образовательной программы
3.1. Требования к квалификации преподавателей, мастеров производственного обучения, представителей профильных организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса
3.2. Требования к материально-техническим условиям
3.3. Требования к информационным и учебно-методическим условиям
4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.
4.1. Учебный план
4.2. Календарный учебный график
4.3. Программы дисциплин общеобразовательного учебного цикла
4.4 Программы дисциплин Общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла
ОГСЭ.01 Основы философии
ОГСЭ.02 История
ОГСЭ.03 Иностранный язык
ОГСЭ.04 Физическая культура
ОГСЭ.05 Православная культура
4.5. Программы дисциплин Математического и общего естественнонаучного учебного цикла
ЕН.01Математика
ЕН.02 Экологические основы природопользования
4.6. Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального учебного цикла
Программы общепрофессиональных дисциплин
ОП.01 Инженерная графика
ОП.02 Электротехника и электроника
ОП.03 Метрология, стандартизация и сертификация
ОП.04 Геология
ОП.05 Техническая механика
ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.07 Основы экономики
ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности
ОП.09 Охрана труда
ОП.10 Безопасность жизнедеятельности
ОП.11 Материаловедение
Программы профессиональных модулей

ПМ.01 Ведение технологических процессов горных и взрывных работ
ПМ.02. Контроль безопасности ведения горных и взрывных работ
ПМ.03 Организация деятельности персонала производственного подразделения 4.6.2.4.
ПМ.04 Выполнение работ по профессии 13910 Машинист насосных установок
5. Оценка результатов освоения ППССЗ
5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся
5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы
5.3. Организация итоговой государственной аттестации выпускников
Приложения: Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) – комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности среднего профессионального образования Открытые горные работы

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее - программа) составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
-Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) Открытые горные работы, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014, зарегистрированного Министерством юстиции (рег.№32733 от 18.05.2014.);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464) (ред. от 15.12.2014);
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации и ФГАУ ФИРО №12–696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО»
от 20 октября 2010 г. («Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования с приложением макета учебного плана с рекомендациями по его заполнению»);
- Приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов». Зарегистрирован в Минюсте 27 мая 2013, № 28534.

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы по специальности Открытые горные работы при очной форме получения образования:

– на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППКРС

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускника:

ведение технологических процессов при добыче полезных ископаемых

открытым способом на производственном участке.
Объекты профессиональной деятельности выпускника: горные породы;
технологический процесс разработки горных пород;
горнотранспортное оборудование;
техническая и технологическая документация;
 первичные трудовые коллективы.
Квалификация: Горный техник-технолог
2.2. Требования к результатам освоения образовательной программы
В результате освоения данной ППКРС СПО обучающиеся должны овладеть следующими основными видами деятельности (ВД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями.
Общие компетенции выпускника
Виды деятельности и профессиональные компетенции
1. Ведение технологических процессов горных и взрывных работ.
ПК 1.1. Планировать ведение горных работ и оформлять техническую документацию.
ПК 1.2. Организовывать и контролировать ведение горных работ на участке.
ПК 1.3. Организовывать и контролировать ведение взрывных работ на участке.
ПК 1.4. Обеспечивать выполнение плановых показателей.
2. Контроль безопасности ведения горных и взрывных работ.
ПК 2.1. Контролировать выполнение требований отраслевых норм, инструкций и правил безопасности при ведении горных и взрывных работ.
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес .
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 2.2. Контролировать выполнение требований пожарной безопасности.
ПК 2.3. Контролировать состояние рабочих мест и оборудования на участке в соответствии с требованиями охраны труда.

ПК 2.4. Организовывать и осуществлять производственный контроль соблюдения требований промышленной безопасности и охраны труда на участке.
3. Организация деятельности персонала производственного подразделения.
ПК 3.1. Организовывать работу по управлению персоналом на производственном участке.
ПК 3.2. Обеспечивать материальное и моральное стимулирование трудовой деятельности персонала.
ПК 3.3. Анализировать процесс и результаты деятельности персонала участка.
4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.
3. Материально-техническое обеспечение реализации ППКРС
3.1. Требования к квалификации преподавателей, мастеров производственного обучения, представителей профильных организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса
3.1.1. Требования к образованию педагогических работников, освоению ими дополнительных профессиональных программ.
Преподаватели должны иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации.
Мастера производственного обучения должны иметь среднее или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого профессионального модуля, дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации.
Представители профильных организаций должны иметь среднее или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).
3.1.2. Требования к опыту работы в области профессиональной деятельности, соответствующей направленности образовательной программы.
Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимся профессионального цикла должны иметь опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и проходить стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.
Мастера производственного обучения должны иметь на 1 - 2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено ФГОС СПО для выпускников и проходить стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.
Представители профильных организаций должны иметь опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере не менее 3 лет.
3.2. Требования к материально-техническим условиям
3.2.1. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских, тренажеров, тренажерных комплексов и др., обеспечивающих проведение всех предусмотренных образовательной программой видов занятий, практических и лабораторных работ, учебной практики, выполнение, выпускной квалификационной работы:
Кабинеты:
гуманитарных дисциплин;
иностранного языка;
математики;
экологических основ природопользования;
инженерной графики;
геологии;

информационных технологий в профессиональной деятельности;
основ экономики;
правовых основ профессиональной деятельности;
охраны труда;
безопасности жизнедеятельности;
технологии горных работ;
технологии и безопасности взрывных работ.
Лаборатории:
электротехники и электроники;
метрологии, стандартизации и сертификации;
технической механики;
геодезии и маркшейдерского дела;
горных машин и комплексов;
карьерного транспорта;
электрооборудования и электроснабжения;
автоматизации горных организаций;
горной механики.
Мастерские:
слесарные;
электромонтажные.
Полигоны:
горного оборудования;
горных выработок.
Спортивный комплекс:
спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.
Залы:
библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.
Каждый кабинет должен иметь:
− посадочные места по количеству обучающихся;
− рабочее место преподавателя;
Технические средства обучения:
− компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в сеть Интернет
− лицензионное или свободно распространяемое программное обеспечение по профилю обучения;
− мультимедийный проектор.
Оборудование, обеспечивающие проведение всех предусмотренных образовательной программой видов занятий: практических и лабораторных работ, учебной практики, выпускной квалификационной работы по всем учебным дисциплинам и профессиональным
моделям приведено в рабочих программах по УД и ПМ.
3.2.2. Требования к оснащенности баз практик
Учебная практика – 216 часов по всем модулям проводится на горнорудных предприятиях и в лабораториях ГБПОУ «СПЛ»;
Производственная практика – 684 часа и преддипломная 144 часа проводятся в

организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся

3.3. Требования к информационным и учебно-методическим условиям.

3.3.1. Требования к информационно-коммуникационным ресурсам, соответствующим заявленным в программе результатам подготовки выпускников

Реализация ППССЗ СПО обеспечивает выполнение обучающимися лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием компьютеров с выходом в сеть Интернет, в том числе к Интернет-ресурсам.

При использовании электронных изданий образовательная организация обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательная организация имеет необходимый комплекс лицензионного программного обеспечения, позволяющего осуществлять проведение всех предусмотренных данным ППССЗ СПО видов занятий, практических и лабораторных работ, учебной практики, выпускной квалификационной работы.

3.3.2. Требования обеспеченности каждого обучающегося современными учебными, учебно-методическими печатными и/или электронными изданиями, учебно-методической документацией и материалами

По каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю ППССЗП СПО предусмотрено:

учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля), включающее в себя презентации учебных курсов, учебно-методические пособия по проведению практических занятий, лабораторных работ, по выполнению расчетно-графических работ, учебных и производственных практик, выпускной квалификационной работы, методические указания по контролю усвоенных знаний, освоенных умений и практического опыта для оценки сформированности профессиональных и общих компетенций;

- комплект учебно-наглядных пособий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей).

Реализация ППССЗ СПО обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемых по полному перечню дисциплин (модулей).

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее, чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине общепрофессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

3.3.3. Требования к фонду дополнительной литературы, в том числе к официальным справочно-библиографическим и периодическим изданиям, отечественным и зарубежным журналам

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее, чем из 3 наименований отечественных и зарубежных журналов

4. МЕТОДИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ, ОПРЕДЕЛЯЮЩАЯ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Учебный план

Настоящий учебный план разработан для обучающихся на базе основного общего образования со сроком обучения 3г 10мес.

Начало занятий для обучающихся очной формы обучения 1 сентября. Максимальный объём аудиторной учебной нагрузки обучающегося составляет при 6-дневной учебной неделе 36 академических часов. Максимальный объём учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Перемены на отдых обучающихся устанавливаются продолжительностью 10 минут. Для организации питания устанавливаются перемены продолжительностью не менее 20 минут.

Консультации предусматриваются из расчёта 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год в объеме 100 часов на учебную группу. Возможны следующие формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные, письменные, устные. Образовательная организация определяет максимальное количество часов консультаций по каждой дисциплине и профессиональному модулю.

Практика является обязательным разделом данной ППССЗ СПО и представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практикоориентированную подготовку обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

По профессиональным модулям предусмотрена форма промежуточной аттестации – экзамен (квалификационный). Экзамен (квалификационный) проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля – МДК и предусмотренных практик.

Оценка качества освоения ППССЗ СПО включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Для проведения текущей и промежуточной аттестации созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Материалы текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла приближены к условиям будущей профессиональной деятельности, в качестве их внешней оценки привлекаются работодатели и преподаватели смежных дисциплин. В рабочих программах всех учебных дисциплин и профессиональных модулей сформулированы требования к результатам их освоения –компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям.

Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек.

Общий объём каникулярного времени в учебном году составляет 10-11 недель, в том числе две недели в зимний период.

По дисциплине «Физическая культура» еженедельно предусмотрены 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счёт различных

форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).
Для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей, в т. ч. введенных за счет вариативной части ППССЗ СПО, предусмотрена промежуточная аттестация по результатам их освоения.
Формы промежуточной аттестации:
–по дисциплине «Физическая культура» форма промежуточной аттестации в каждом семестре – З (зачет), а в последнем семестре – ДЗ (дифференцированный зачет);
– по дисциплинам общеобразовательного и общепрофессионального учебного цикла формы промежуточной аттестации – ДЗ (дифференцированный зачет), Э (экзамен);
предусмотрена промежуточная аттестация по составным элементам программы профессионального модуля: по МДК – ДЗ (дифференцированный зачет) или Э (экзамен), по
учебной и производственной практике – ДЗ (дифференцированный зачет);
– по учебной и производственной практике определена форма проведения промежуточной аттестации – дифференцированный зачет;
– предусмотрена форма промежуточной аттестации по профессиональным модулям – Э(к) экзамен (квалификационный); экзамен (квалификационный) проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей; условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля – МДК и предусмотренных практик.
Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, а количество зачётов – 10, в указанное количество не входит дисциплина «Физическая культура».
Государственная итоговая аттестация включает подготовку с 18.05.18 по 14.06.18 и защиту выпускной квалификационной работы (дипломный проект) с 15.06.18 по 28.06.18.
Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к поступающим

Лица, поступающие на обучение, должны иметь один из указанных ниже документов об образовании:
- аттестат о среднем (полном) общем образовании;
- аттестат об основном общем образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании с указанием о полученном уровне общего образования и оценками по дисциплинам Базисного учебного плана общеобразовательных учреждений;
-документ об образовании более высокого уровня.

1.2.Нормативный срок освоения программы

Нормативные сроки освоения ОПОП СПО по специальности 130404 «Открытые горные работы» (базовый уровень подготовки) при **очной** форме получения образования:
на базе среднего (полного) общего образования – **2 года 10 месяцев;**
на базе основного общего образования – **3 года 10 месяцев.**

Срок освоения ОПОП СПО по специальности 130404 «Открытые горные работы»

(базовый уровень подготовки) при **очно – заочной** (вечерней), **заочной** форме получения образования увеличивается:
на базе среднего (полного) общего образования – **не более чем на 1 год**;
на базе основного общего образования – **не более чем на 1,5 года.**

Квалификация выпускника – горный техник - технолог.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

2.1 Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников:

ведение технологических процессов при добыче полезных ископаемых открытым способом на производственном участке.

Объекты профессиональной деятельности выпускников:

горные породы;
технологический процесс разработки горных пород;
горнотранспортное оборудование;
техническая и технологическая документация;
первичные трудовые коллективы.

2.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

Код	Наименование
ВПД 1	**Ведение технологических процессов горных и взрывных работ.**
ПК.1.1	Планировать ведение горных работ и оформлять техническую документацию.
ПК.1.2	Организовывать и контролировать ведение горных работ на участке.
ПК.1.3	Организовывать и контролировать ведение взрывных работ на участке.
ПК 1.4.	Обеспечивать выполнение плановых показателей.
ВПД 2	**Контроль безопасности ведения горных и взрывных работ.**
ПК.2.1	Контролировать выполнение требований отраслевых норм, инструкций и правил безопасности при ведении горных и взрывных работ
ПК.2.2	Контролировать выполнение требований пожарной безопасности.
ПК.2.3	Контролировать состояние рабочих мест и оборудования на участке в соответствии с требованиями охраны труда.
ПК.2.4.	Организовывать и осуществлять производственный контроль соблюдения требований промышленной безопасности и охраны труда на участке.
ВПД 3	**Организация деятельности персонала производственного подразделения**.
ПК.3.1	Организовывать работу по управлению персоналом на производственном участке.
ПК.3.2	Обеспечивать материальное и моральное стимулирование трудовой деятельности персонала.
ПК.3.3	Анализировать процесс и результаты деятельности персонала участка.
ВПД 4	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,

	должностям служащих.

Общие компетенции выпускника

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3. Расчёт практикоориентированности основной профессиональной образовательной программы "Открытые горные работы"

$$\text{ПрО} = \frac{\text{ЛПЗ} + \text{КР} + (\text{УП} + \text{ПП}) + \text{ПДП}}{\text{УН}_{\text{общ}} + (\text{УП} + \text{ПП}) + \text{ПДП}} . 100\%$$

где ПрО – практикоориентированность,

ЛПЗ – лабораторные и практические задания,

КР – курсовые работы,

УП – учебная практика,

ПП – производственная практика,

ПДП – преддипломная практика,

$\text{УН}_{\text{общ}}$ - общая учебная нагрузка.

$$\text{ПрО} = \frac{1516 + 80 + (252 + 648) + 144}{3024 + (252 + 648) + 144} . 100\% = 64{,}9\ \%$$

4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

БАЗИСНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
по специальности среднего профессионального образования

130404 Открытые горные работы

основная профессиональная образовательная программа
среднего профессионального образования базовой подготовки

Квалификация: 51. Горный техник-технолог

Форма обучения – очная
Нормативный срок обучения на базе
среднего (полного) общего образования – 2 года 10 месяцев

Индекс	Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Время в неделях	Макс. учебная нагрузка обучающегося, час.	Обязательная учебная нагрузка			Рекомендуемый курс изучения
				Всего	В том числе		
					лабор. и практ. занятий	курсов. работа (проект)	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Обязательная часть циклов ОПОП	**59**	**3186**	**2124**	**1178**	**12**	
ОГСЭ.00	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**		**648**	**432**	**352**		
ОГСЭ.01	Основы философии			48	8		2
ОГСЭ.02	История			48	8		1
ОГСЭ.03	Иностранный язык			168	168		1-3
ОГСЭ.04	Физическая культура		336	168	168		1-3
ЕН.00	**Математический и общий естественнонаучный цикл**		**144**	**96**	50		
ЕН.01	Математика						1
ЕН.02	Экологические основы природопользования						
П.00	**Профессиональный цикл**		**2394**	**1596**	776	**12**	
ОП.00	***Общепрофессиональные дисциплины***		**768**	**512**	256		
ОП.01.	Инженерная графика						1
ОП.02.	Электротехника и электроника						1
ОП.03.	Метрология, стандартизация и сертификация						1
ОП.04.	Геология						1
ОП.05.	Техническая механика						2

ОП.06.	Информационные технологии в профессиональной деятельности						2
ОП.07.	Основы экономики						2
ОП.08.	Правовые основы профессиональной деятельности						3
ОП.09.	Охрана труда						3
ОП.10.	Безопасность жизнедеятельности			68	48		2
ПМ.00	***Профессиональные модули***		**1626**	**1084**	542	***12***	
ПМ.01	**Ведение технологических процессов горных и взрывных работ**						1-3
МДК.01.01	Основы горного и маркшейдерского дела						1
МДК.01.02	Технология добычи полезных ископаемых открытым способом						2-3
МДК.01.03	Механизация и электроснабжение горных и взрывных работ						2-3
ПМ.02	**Контроль за безопасностью ведения горных и взрывных работ**						
МДК.02.01	Система управления охраной труда и промышленной безопасностью на горном предприятии						3
ПМ.03	**Организация деятельности персонала производственного подразделения**						
МДК.03.01	Организация и управление производственным подразделением						3
ПМ.04	**Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**						
	Вариативная часть циклов ОПОП	**25**	**1350**	**900**	344		
	Всего по циклам	**84**	**4536**	**3024**	1522	**12**	
УП.00.	**Учебная практика**	**25**		**900**			1-3
ПП.00.	**Производственная практика (практика по профилю специальности)**						

ПДП.00	**Производственная практика (преддипломная практика)**	**4**					3
ПА.00	**Промежуточная аттестация**	**5**					
ГИА.00	**Государственная (итоговая) аттестация**	**6**					
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	**4**					
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	**2**					
ВК.00	**Время каникулярное**	**23**					
	Всего	**147**					